

***MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO ENERGETYKI
CIEPLNEJ SPÓŁKA Z O.O.***

10-710 OLSZTYN ul. SŁONECZNA 46

tel. /89/ 524 12 27 fax. /89/ 524-02-10

REGON 510620015 NIP 739-02-00-206

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

***Zmiana elewacji budynku Ciepłowni Kortowo
MPEC Spółka z o.o. w Olsztynie w celu zmniejszenia strat
ciepła i poprawy izolacji.***

Olsztyn, kwiecień 2015r.

SZCZEGÓŁOWA INSTRUKCJA DLA OFERENTA

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w 10-710 Olsztynie ul. Słoneczna 46 w związku z zamiarem wyłonienia Wykonawcy zmiany elewacji budynku Ciepłowni Kortowo MPEC Spółka z o.o. w Olsztynie w celu zmniejszenia strat ciepła i poprawy izolacji – zaprasza do złożenia oferty cenowej w trybie przetargu nieograniczonego.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych – doprogowych nie podlegających ustawie Prawo zamówień publicznych udzielanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o. o. w Olsztynie i nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759).

Kod CPV: 45220000-5 Roboty inżynierskie i budowlane
Centralny Rejestr Zamówień – MPEC/PT-HG-21/15

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest „Zmiana elewacji budynku Ciepłowni Kortowo MPEC Spółka z o.o. w Olsztynie przy ul. Słonecznej 46” w celu zmniejszenia strat ciepła i poprawy izolacji - zgodnie z załączonym Projektem Budowlano-Wykonawczym, Specyfikacją Techniczną, Przedmiarem oraz niniejszą SIWZ.

II. Zakres przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiot Zamówienia należy wykonać ściśle według załączonego Projektu Budowlanego, Specyfikacją Techniczną oraz Przedmiarem.
- 2) Zamówienie obejmuje realizację w zakresie ściany zachodniej , północnej oraz dach Ciepłowni Kortowo.
- 3) Szczegółowy zakres realizacji zamówienia :
 - Wymiana lekkiej obudowy ścian;
 - Wymiana okien na okna PCV rozwierane i uchylno-rozwierane
 - Wymiana rynien
 - Wymiana rur spustowych
 - Pokrycie dachu papą
 - Naprawa ścian w części murowanej budynku po wymianie okien, szpachlowanie , malowanie.

III. Zakres i warunki prac :

1. Roboty będą realizowane w czynnym obiekcie Ciepłowni. Powyższy fakt powinien być uwzględniony przy opracowaniu harmonogramu prac, który winien obejmować projekt organizacji robót w trakcie ich realizacji dla zapewnienia ciągłej dostępności obsługi pracowników MPEC do czynnych urządzeń i bezpiecznej komunikacji.
2. Wszystkie prace związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia winny odbywać się zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem prac.

3. Wszystkie materiały i urządzenia zastosowane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą być nowe, oraz odpowiednio dopuszczone do stosowania w budownictwie wg ustawy – Prawo Budowlane, oraz inne obowiązujące przepisy prawne; posiadać znak CE (lub równoważny) oraz dokumenty pozwalające stwierdzić rok produkcji.
4. Roboty montażowe:
 - a) Montaż winien być realizowany zgodnie i w zakresie opracowanej dokumentacji technicznej.
 - b) Roboty prowadzić zgodnie z warunkami realizacji robót budowlanych określonymi Ustawą Prawo Budowlane.
 - c) Wykonawca ustanowi Kierownika budowy i opracuje plan BIOZ zgodnie z Prawem Budowlanym.
 - d) Wykonawca podczas realizacji zadania będzie utrzymywał teren budowy w należytym stanie. Powstały przy montażu/demontażu złom, gruz bezużyteczny i zakwalifikowane odpady należy wywieźć. Koszty załadunku, transportu i utylizacji pokrywa Wykonawca.
 - e) Uzgadnianie z Autorem Projektu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych , po uzyskaniu zgody Autora projektu i Inwestora. Po uzyskaniu zgody Inwestora na zastosowanie zamiennych rozwiązań i materiałów wyrażonej na piśmie – Wykonawca winien opracować dokumentację powykonawczą zastosowanych zamiennych rozwiązań na swój koszt.
5. Roboty demontażowe należy wykonać w zakresie objętym zakresem remontu.
6. Ustalenia i polecenia dotyczące wykonywania przedmiotu zamówienia uzgadniane będą przez przedstawicieli zainteresowanych stron. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uzgadniania prac i uzyskania akceptacji Zamawiającego .

IV. Szczegółowe warunki zamówienia:

1. Koszt transportu i rozładunku materiałów na miejsce budowy pokrywa Wykonawca.
2. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za prowadzone i wykonywane roboty.
3. Datą zakończenia prac jest podpisanie bezusterkowego końcowego protokołu odbioru.
4. Wykonawca uprządkuje teren budowy po zakończeniu robót i przekazuje go Zamawiającemu w terminie przed odbiorem końcowym.

V. Warunki końcowe:

1. Przed złożeniem oferty zaleca się dokonać oględzin w Ciepłowni Kortowo .
2. Wizji na terenie Ciepłowni można dokonywać codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ lub innej, po uprzednim uzgodnieniu.
3. Osobą uprawnioną do udostępnienia Wykonawcom obiektu jest Kierownik Działu Ciepłowni Kortowo Pan Wojciech Hyjek tel. 89 524 12 53 kom. 512 139 192 lub inna wyznaczona osoba.
4. Wykonawca może wykonywać prace w godzinach 6:00-20:00 Dostępność obiektu 7 dni w tygodniu po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.

5. Wykonawca protokolarnie przejmie od Zamawiającego teren robót.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich wymagań i ustaleń zawartych w normach: PN-N-18001:2004, PN-EN ISO 14001:2005, PN-EN ISO 9001:2009.

VI. Dodatkowo wyłoniony Wykonawca winien :

1. Przeszkolić personel obsługi technicznej w zakresie eksploatacji i bieżącej konserwacji zainstalowanych urządzeń.
2. Dostarczyć dokumentację techniczno-ruchową DTR w języku polskim.
3. Dostarczyć instrukcję obsługi w języku polskim.
4. Udzielić gwarancji na całość robót na okres minimum 60 miesięcy.
5. Zagwarantować bezpłatny serwis gwarancyjny.
6. Zobowiązać się do bezzwłocznego usuwania usterek (maksymalnie 24h od otrzymania pisemnego zgłoszenia).

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania lub komputerze, z podaniem daty jej sporządzenia, złożona chronologicznie zgodnie z opracowanym spisem treści. Strony ponumerowane.
2. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ wraz z załącznikami i przygotować ofertę zgodnie z jej wymogami. Oferta musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
3. Wykonawcałoży tylko jedną ofertę.
4. Formularz ofertowy, oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie Zamówienia oraz pozostałe oświadczenia należy złożyć w formie oryginałów. Upoważnienia (pełnomocnictwa) należy złożyć w formie oryginałów
5. Wszelkie zmiany w ofercie, które Wykonawca naniósł muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
6. Wszelkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną ofertę ostateczną tylko przed upływem terminu składania ofert.
8. Poza wypełnieniem miejsc do tego przewidzianych, Wykonawca nie może dokonywać żadnych skreśleń ani w jakikolwiek sposób zmieniać treść dokumentów otrzymanych od Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania przetargowego bez wezwania do uzupełnienia dokumentów.
9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - a) Wykonawca może zastrzec w ofercie stosownym oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,
 - b) strony oferty będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając:

NIE UDOSTĘPNIAC - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ
PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 UST. 4 USTAWY O
ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI.

- c) w sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty,
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy. Wskazane jest odbycie wizji lokalnej po uprzednim uzgodnieniu terminu z osobą wskazaną w niniejszej SIWZ do kontaktu z Wykonawcami.
12. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego podany na wstępie z napisem na kopercie „Oferta na zmianę elewacji budynku Ciepłowni Kortowo” oraz opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy. Oferta winna być złożona w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie w sposób gwarantującej zachowanie poufności jej treści oraz nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
13. Oferty można dostarczać osobiście, pocztą lub przesyłką kurierską.

VIII. Warunki wymagane od Wykonawców ubiegających się o zamówienie:

Wykonawca ubiegający się o uzyskanie zamówienia musi spełnić warunki uprawniające go do udziału w postępowaniu oraz wykazać się zdolnością do wykonania zamówienia. Spełnienie warunków ocenione zostanie formułą „spełnia – nie spełnia” poprzez stwierdzenie i udokumentowanie spełnienia następujących wymagań:

1/ Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności .

Ocena warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę:

- a) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS, potwierdzające, iż Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru w załączniku nr.2 do SIWZ.
- d) Kserokopia uprawnień budowlanych Kierownika Budowy oraz kserokopia zaświadczenia o opłaceniu składek do OIIB .

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

2/ Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia :

Ocena warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę :

- a) Wykazu wykonania w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 prac w zakresie

przedmiotu postępowania lub podobnym wraz z podaniem ich rodzaju i wartości – minimum 100 tysięcy złotych każda z nich , daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem Poświadczeń min 3 szt. potwierdzających o jakości wykonanych robót w zakresie przedmiotu postępowania lub podobnym określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz o współpracy i serwisie gwarancyjnym i pogwarancyjnym. Poświadczenia muszą być wystawione dla Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie.

b) podpisane Oświadczenie stanowiącego załącznik nr2.

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

3/ Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym , a także dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia .

Ocena warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę podpisanego Oświadczenia stanowiącego załącznik nr.2.

Brak oświadczenia spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

4/ Znajdowanie się w sytuacji finansowej i ekonomicznej gwarantującej wykonanie Zamówienia.

Ocena warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę dokumentów :

- a/ Rachunek zysków i strat za okres ostatnich dwóch lat obrotowych. Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, należy załączyć dokumenty za ten okres. W przypadku braku obowiązku sporządzania sprawozdania finansowego, należy dołączyć inne dokumenty określające wysokość przychodów. Wymaga się, aby w każdym roku obrotowym przychód netto ze sprzedaży nie był mniejszy niż 275 000,00 zł (słownie: dwieście siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych).
- b/ Polisa lub inny dokument potwierdzający, że jest aktualnie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 550 000,00 zł (słownie: pięćset pięćdziesiąt tysięcy).

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

IX. Termin i sposób wykonania zamówienia:

1. Termin wykonania zamówienia – maksymalnie do dnia 30 września 2015r.

2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się podpisanie przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

3. Zamawiający przewiduje przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku trwania niekorzystnych warunków atmosferycznych tzn. ciągłych opadów deszczu trwających nieprzerwanie przez minimum 20 kolejnych dni.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, przewidujących odmienny niż opisany w SIWZ sposób wykonania zamówienia.
7. Zamawiający dopuszcza płatność w dwóch częściach , przy czym :

I część stanowi realizacja zlecenia w zakresie ściany zachodniej

II część stanowi realizacja zlecenia w zakresie dachu i ściany północnej

- a) Podstawą do wystawienia faktur częściowych będą protokoły odbioru etapów robót podpisane przez inspektora nadzoru, koordynatora zadania, kierownika budowy i członków komisji odbiorowej.
- b) Faktura końcowa zostanie wystawiona w oparciu o protokół odbioru końcowego podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego, koordynatora zadania, kierownika budowy i członków komisji odbiorowej.
8. Koszt robót nie objętych kosztorysem, a stanowiących przedmiot zamówienia będzie obciążał Wykonawcę.

X. Termin związania złożoną ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni,
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert .

XI. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Wadium

- a) Oferty składane w przedmiotowym postępowaniu będą musiały być zabezpieczone wadium w wysokości 18 000,00 PLN (słownie: osiemnaście tysięcy złotych).
- b) Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy: Bank Ochrony Środowiska S.A. Oddział Olsztyn.76 1540 1072 2001 5011 7001 0001
- c) Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- d) Wykonawca traci wadium, gdy:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie ostatecznej,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- e) Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, jeżeli: upłynął termin związania ofertą, zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy, postępowanie o udzielenie zamówienia zostało unieważnione, a skarga została ostatecznie rozstrzygnięta lub upłynął termin jej wniesienia.
- f) Wadium zwraca się niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; który został wykluczony z postępowania; którego oferta została odrzucona.
- g) Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z

postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia skargi

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- a) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
- b) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
- c) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed podpisaniem umowy.
- d) Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy może być wniesione lub ustanowione w następującej formie:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - c) poręczeniach bankowych;
 - d) gwarancjach bankowych;
- e) Wniesienie Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy powinno obejmować również okres gwarancji i być nieodwołalne, bezwarunkowe i wypłacane Zamawiającemu na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni.
- f) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy: Bank Ochrony Środowiska S.A. Oddział Olsztyn.
76 540 1072 2001 5011 7001 0001.
- g) Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- h) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
- i) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w umowie.
- j) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostaje zatrzymane przez Zamawiającego w przypadku niewykonania lub nie należytego usunięcia zgłoszonych usterek.

XII. Dokumenty bezwzględnie wymagane :

1. FORMULARZ OFERTOWY ze wszystkimi składnikami cenotwórczymi za wykonanie całego zadania netto z wyszczególnionym podatkiem VAT oraz ceną brutto ,
 - stawką roboczogodziny przyjęta do kosztorysowania + narzuty przyjęte do kosztorysowania
 - kosztorysem wykonawczym, z podziałem na części przedmiotu zamówienia określone w pkt IX ppkt 7
 - oferowanym terminem realizacji przedmiotu zamówienia
 - deklarowanym okresem gwarancji – nie krótszy niż 60 miesięcy.
 - określeniem terminu płatności 30 dni od dnia wystawienia faktury.

- oświadczeniem , iż rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
2. Aktualne odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, iż Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków , lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego , że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 5. Rachunek zysków i strat za okres ostatnich dwóch lat obrotowych. Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, należy załączyć dokumenty za ten okres. W przypadku braku obowiązku sporządzania sprawozdania finansowego, należy dołączyć inne dokumenty określające wysokość przychodów. Wymaga się , aby w każdym roku obrotowym przychód netto ze sprzedaży nie był mniejszy niż 550 000,00zł (słownie: pięćset pięćdziesiąt tysięcy złotych).
 6. Wykaz wykonanych w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 robót w zakresie przedmiotu postępowania lub podobnym wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem poświadczeń min 3 szt. świadczących o jakości wykonanych robót w zakresie przedmiotu postępowania lub podobnym określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz o współpracy i serwisie gwarancyjnym i pogwarancyjnym.
 7. Wypełnione i podpisane oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ.
 8. Kserokopia uprawnień budowlanych Kierownika Budowy oraz kserokopia zaświadczenia o opłaceniu składek do OIIB .
 9. **Wstępny Harmonogram robót – do uzgodnienia z Zamawiającym w późniejszym terminie .**
 10. Oświadczenie Wykonawcy, że wszystkie zastosowane przez niego materiały posiadają dokumenty dopuszczające do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z Prawem Budowlanym, dokumenty te zostaną dołączone przy realizacji zamówienia .
 11. Opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w tym działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 550 000,00 zł. Jeżeli okres ważności polisy zakończy się w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do zachowania ciągłości ubezpieczenia i dostarczenia aktualnej polisy pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
 12. Kopia dowodu wpłaty wadium.
 13. Zaparafowany projekt umowy (załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ).
 14. Dokumenty potwierdzające uprawnienie (pełnomocnictwo) osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.
 15. Wykonawca powołujący się przy spełnieniu tego warunku na potencjał innych podmiotów przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

XIII. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert .

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. 10-710 Olsztyn ul. Słoneczna 46 – kancelaria.
2. **Termin złożenia ofert upływa dnia 07 maja 2015r o godzinie 9:00.**
3. **Oferty zostaną otwarte na posiedzeniu jawnym w dniu 07 maja 2015 o godz. 9:30 w Sali konferencyjnej II p.**
4. Otwarcie i ocena ofert zostanie dokonana jawnie przez Komisję Przetargową powołaną przez Prezesa Zarządu MPEC Sp. z o.o. w Olsztynie Zamawiający ogłosi obecnym: nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i płatności zawartych w ofercie. Informacje te odnotowane będą w protokole postępowania.
5. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferta jest jawna od chwili ich otwarcia.
6. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
 - a) wnioskodawca zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/ i załączników do protokołu, wraz z określeniem sposobu udostępnienia,
 - b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
 - c) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali niezwłocznie miejsce, termin i sposób udostępnienia jawnych dokumentów, o czym poinformuje wnioskodawcę,
 - d) bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

XIV. Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli w trybie jej sprawdzania stwierdzi że:

- oferta jest sprzeczna z niniejszą specyfikacją
- Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- złożona oferta stanowi czyn nieuczciwej konkurencji
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

XV. Opis kryterium oceny ofert:

1. Przed dokonaniem oceny oferty zostaną one sprawdzone w celu stwierdzenia czy w zasadniczy sposób spełniają wymagania określone w dokumentach przetargowych.
2. **Kryterium oceny oferty – cena 100%**
3. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych Warunkach Zamówienia oraz uzyska najlepszy bilans w kryterium oceny ofert.

XVI. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dot. treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert ostatecznych, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający dopuszcza przekaz oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, w tym także pytań i odpowiedzi faksem. W celu sprawnego przekazywania informacji Wykonawca zobowiązany jest w ofercie podać numer faksu, adres poczty elektronicznej.
3. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami są :
Wojciech Hyjek tel kom 512 139 192 – sprawy merytoryczne
Bożena Szyłańska i tel 89 524-12-27 - sprawy proceduralne

XVII. Zawieranie umowy oraz istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Istotne postanowienia umowy zawarte są w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z podpisanej umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Umowa w sprawie zamówienia będzie nieważna w części wykraczającej poza przedmiot zamówienia określony w SIWZ.
5. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej i odebranej części umowy.

XVIII. Tryb ogłoszenia wyników przetargu.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z Punktu widzenia kryteriów przyjętych specyfikacji.
2. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Zastrzegamy sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku wystąpienia Okoliczności powodujących, iż prowadzone postępowanie nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć wcześniej.

**Podpis Kierownika Jednostki
Zamawiającego**

PROJEKT UMOWY MPEC/PT-DBH-HG-21/15

W dniuzostała zawarta umowa pomiędzy:

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej” Sp. z o.o. w Olsztynie 10-710 Olsztyn; ul. Słoneczna 46, Sąd Rejonowy w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy Nr KRS 0000072800, NIP – 739-02-00-206 r. zwanym w dalszej części umowy " Zamawiającym " reprezentowaną przez :

1/

2/

a ,

.....

reprezentowanym przez :

1/

zwanym w dalszej części umowy " Wykonawcą "

§ 1

Przedmiot umowy

I. Przedmiotem umowy jest „Zmiana elewacji budynku Ciepłowni Kortowo MPEC Spółka z o.o. w Olsztynie przy ul. Słonecznej 46” w celu zmniejszenia strat ciepła i poprawy izolacji - zgodnie z załączonym Projektem Budowlano-Wykonawczym, Specyfikacją Techniczną, Przedmiarem, SIWZ oraz wybraną ofertą.

Termin wykonania przedmiotu umowy– maksymalnie do dnia 30 września 2015r.

Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się podpisanie przez obie strony bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego.

II. Zakres realizacji przedmiotu umowy.

- 1) Przedmiot Umowy należy wykonać ściśle według załączonego Projektu Budowlanego, Specyfikacją Techniczną oraz Przedmiarem.
- 2) Zamówienie obejmuje realizację w zakresie ściany zachodniej , północnej oraz dach Ciepłowni Kortowo.
- 3) Szczegółowy zakres realizacji zamówienia :

- Wymiana lekkiej obudowy ścian;
- Wymiana okien na okna PCV rozwierane i uchylno-rozwierane
- Wymiana rynien
- Wymiana rur spustowych

- Pokrycie dachu papą
- Naprawa ścian w części murowanej budynku po wymianie okien, szpachlowanie , malowanie.

III. Zakres i warunki prac .

1. Roboty będą realizowane w czynnym obiekcie Ciepłowni. Powyższy fakt został uwzględniony przy opracowaniu harmonogramu prac, który obejmuje projekt organizacji robót w trakcie ich realizacji dla zapewnienia ciągłej dostępności obsługi pracowników MPEC do czynnych urządzeń i bezpiecznej komunikacji.

2. Wszystkie prace związane z wykonaniem przedmiotu umowy winny odbywać się zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem prac.

3. Wszystkie materiały i urządzenia zastosowane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą być nowe, oraz odpowiednio dopuszczone do stosowania w budownictwie wg ustawy – Prawo Budowlane, oraz inne obowiązujące przepisy prawne; posiadać znak CE (lub równoważny) oraz dokumenty pozwalające stwierdzić rok produkcji.

4. Roboty montażowe:

- a) Montaż winien być realizowany zgodnie i w zakresie opracowanej dokumentacji technicznej.
- b) Roboty prowadzić zgodnie z warunkami realizacji robót budowlanych określonymi Ustawą Prawo Budowlane.
- c) Wykonawca ustanowi Kierownika budowy i opracuje plan BIOZ zgodnie z Prawem Budowlanym.
- d) Wykonawca podczas realizacji zadania będzie utrzymywał teren budowy w należytych stanie.
- e) Uzgadnianie z Autorem Projektu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych. W przypadku zgody wyrażonej na piśmie – Wykonawca opracuje dokumentację powykonawczą na swój koszt.

5. Ustalenia i polecenia dotyczące wykonywania przedmiotu umowy uzgadniane będą przez przedstawicieli zainteresowanych stron. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uzgadniania prac i uzyskania akceptacji Zamawiającego .

6. W przypadku wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych na które Wykonawca uzyskał zgodę Autora projektu i Inwestora , Wykonawca wykona dokumentację powykonawczą w ilości 4 egz. w formie „papierowej” i 2 egz. w formie elektronicznej. Jeżeli wprowadzone zmiany powodują konieczność zmiany decyzji o pozwoleniu na budowę Wykonawca winien uzyskać nowe pozwolenie na budowę na swój koszt , co nie może opóźnić terminu odbioru końcowego.

IV. Szczegółowe warunki realizacji umowy:

1. Koszt transportu i rozładunku materiałów na miejsce budowy pokrywa Wykonawca.

2. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za prowadzone i wykonywane roboty.
3. Datą zakończenia wykonania przedmiotu umowy jest data podpisania bezusterkowego końcowego protokołu odbioru.
4. Wykonawca uporządkuje teren budowy po zakończeniu robót i przekaze go Zamawiającemu w terminie przed odbiorem końcowym.

V. Dodatkowo wyłoniony Wykonawca winien :

1. Przeszkolić personel obsługi technicznej w zakresie eksploatacji i bieżącej konserwacji zainstalowanych urządzeń.
2. Dostarczyć dokumentację techniczno-ruchową DTR w języku polskim.
3. Dostarczyć instrukcję obsługi w języku polskim.
4. Udzielić gwarancji na wszystkie dostarczone urządzenia minimum 60 miesięcy.
5. Zagwarantować bezpłatny serwis gwarancyjny.
6. Zobowiązać się do bezzwłocznego usuwania usterek (maksymalnie 24h od otrzymania pisemnego zgłoszenia).

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie maksymalnie do dnia
2. Po uwzględnieniu wszystkich zgłoszonych przez Zamawiającego poprawek i usterek przedmiotu umowy, strony podpiszą bezusterkowy protokół zdawczo-odbiorczy. Protokół ten stanowić będzie dokument, stwierdzający wykonanie umowy i podstawę do wystawienia faktury.

§ 3

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres m-cy.
2. Okres gwarancji liczy się od dnia podpisania bezusterkowego protokołu końcowego .
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zapewnia bezpłatne usuwanie wszelkich usterek.
4. Wykonawca usunie wszelkie usterki, maksymalnie w ciągu 24 godzin od otrzymania pisemnego zawiadomienia. Zawiadomienie może być przekazane także faxem lub drogą elektroniczną e-mail na adres
5. W przypadku nie usunięcia usterki w ciągu 24 godzin od zawiadomienia, Zamawiający może samodzielnie lub przy pomocy innego podmiotu usunąć usterkę. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty z tym związane.
6. Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu niezbędnych wyjaśnień i informacji.

§ 4

1. Zamawiający wyznacza :

- a) p..... email tel kom..... na koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umownych, upoważniając go jednocześnie do podpisywania w imieniu Zamawiającego protokołów zakończenia realizacji prac.
- b) email tel. kom..... na koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umownych, upoważniając go jednocześnie do podpisywania w imieniu Zamawiającego protokołów zakończenia realizacji prac.

2. Wykonawca wyznacza :

p.

e mail:..... tel. kom.....

na głównego koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umownych, upoważniając go jednocześnie do podpisywania w imieniu Wykonawcy protokołów zakończenia realizacji prac.

p.....mail:.....tel.kom.

na koordynatora ds. technicznych upoważniając go jednocześnie do podpisywania w imieniu Wykonawcy protokołów zakończenia realizacji prac.

§ 5

Zamawiający przekaze Wykonawcy protokołem granice terenu budowy w dniu podpisania umowy.

§ 6

Wykonawca jest również zobowiązany wykonać na własny koszt wszystkie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia pomiary i ekspertyzy wynikłe w jej trakcie, a związane z przedmiotem umowy.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy WYKONAWCA otrzyma od ZAMAWIAJĄCEGO wynagrodzenie ryczałtowe ogółem w wysokości:

Netto:

Słownie :

Podatek VAT w wysokości% -

Słownie:

Brutto:

słownie:

2. Zamawiający dopuszcza płatność w dwóch częściach zgodnie z kosztorysem wynikającym z przyjętej Oferty dla każdej części , przy czym :

I część stanowi ściana zachodnia

II część stanowi – dach i ściana północna

- a) Podstawą do wystawienia faktur częściowych będą bezusterkowe protokoły odbioru etapów robót podpisane przez inspektora nadzoru, koordynatora zadania, kierownika budowy i członków komisji odbiorowej.
 - b) Faktura końcowa zostanie wystawiona w oparciu o bezusterkowy protokół odbioru końcowego podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego, koordynatora zadania, kierownika budowy i członków komisji odbiorowej.
3. Cena przedmiotu umowy obejmuje wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Projektem Budowlanym , Przedmiarem innymi załączonymi dokumentami , SIWZ i przyjętą ofertą.
 4. Rozliczenie końcowe nastąpi na podstawie bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
 5. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury z podpisanymi przez strony bezusterkowym protokołem zdawczo - odbiorczym (częściowym lub końcowym).
 6. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych strona Zamawiająca zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 8

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy dostarczy Zamawiającemu Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w wysokości 10 % wysokości wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy może być wniesione lub ustanowione w następującej formie:
 - e) pieniądzu;
 - f) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - g) poręczeniach bankowych;
 - h) gwarancjach bankowych;
3. Strony postanawiają, że zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie pieniężnej zostanie dokonany w następujących terminach
 - 70 % po odbiorze końcowym w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru bez usterek,
 - 30 % po upływie terminu gwarancji
 - W przypadku wyboru niepodzielnej formy zabezpieczenia, Wykonawca alternatywnie: albo pozostawi istniejące zabezpieczenie albo ustanowi zabezpieczenie zastępcze o wymaganej wartości, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
4. Wniesienie Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy powinno obejmować również okres gwarancji i być nieodwołalne, bezwarunkowe i wypłacane Zamawiającemu na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostaje zatrzymane przez Zamawiającego w przypadku niewykonania przedmiotu umowy lub nie należytego usunięcia zgłoszonych usterek .

§ 9

1. Strony ustalają kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a. W przypadku niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy ustalonego w § 1 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki za pierwsze 2 tygodnie, a następne 1% za każdy dalszy dzień zwłoki.
 - b. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
 - c. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający jest zobowiązany do zapłacenia kary w wysokości 20% wynagrodzenia umownego Wykonawcy.
 - d. W przypadku zwłoki w usunięciu wad przez Wykonawcę – Zamawiający obciąży karami Wykonawcę zgodnie z zasadami wskazanymi w § 11 pkt.3 w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki za pierwsze 2 tygodnie, a następne 1% za każdy dalszy dzień zwłoki.
3. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 11

1. Zamawiający oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego regulujących umowę o dzieło może odstąpić od umowy także w razie istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w każdym czasie w trybie natychmiastowym w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z warunków niniejszej umowy.
3. Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia braków i wad stwierdzonych po odbiorze dokumentacji projektowej oraz podczas realizacji inwestycji. Termin usunięcia braków i wad w dokumentacji projektowej nie może przekroczyć 5 dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy Zamawiający ze swojej winy odstąpi od umowy zgodnie z ust.1 niniejszego paragrafu zobowiązany jest on pokryć koszty zrealizowanej części przedmiotu umowy odpowiednio do ustalonego komisyjnie zaawansowania prac.
5. Wykonawca oświadcza, że zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu utraconych korzyści.

§ 12

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy, Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do jednej ze Stron.
3. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 5 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3. Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Do niniejszej umowy mają zastosowanie następujące klauzule:

Klauzula do umowy dotycząca ochrony środowiska.

1. Zobowiązuje się Zleceniobiorcę do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że zna wymagania prawa w zakresie ochrony środowiska dotyczące czynności, które będą wykonywane podczas realizacji zlecenia, oraz skutków tych czynności (emisja, odpady itp.) i posiada możliwości techniczne i środki aby wymagania te dotrzymać.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wszystkie pozwolenia i decyzje wymagane na podstawie obowiązujących przepisów ochrony środowiska, odpowiednio do zakresu prac świadczonych na rzecz MPEC Sp. z o.o.

4. Jeżeli w trakcie realizacji umowy lub zlecenia, jakiś z dokumentów wymienionych w punkcie 3 straci ważność lub zostanie zmieniony – należy o tym poinformować Zleceniodawcę.
5. W sytuacji określonej w punkcie 4, jeżeli stan ten może spowodować zagrożenie dla środowiska, MPEC Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do unieważnienia umowy lub cofnięcia zlecenia.
6. Zdarzenie opisane w punkcie 5 nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń ze strony Zleceniobiorcy względem Zleceniodawcy. Ponadto Zleceniobiorca ma obowiązek usunąć z miejsca realizacji umowy/zlecenia odpady, które powstały tam w wyniku prowadzonych przez niego czynności.

Klauzula do umowy dotycząca BHP.

1. Zobowiązuje się zleceniobiorcę do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie BHP.
2. Przed rozpoczęciem rozpoczęcia pracy Zleceniobiorca zobowiązany jest do poddania się szkoleniu w zakresie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy w obiekcie (na terenie) Zleceniodawcy prowadzonego przez reprezentanta Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do dostarczenia kopii aktualnych kart oceny ryzyka zawodowego pracowników realizujących kontrakt.
4. Zobowiązuje się zleceniobiorcę do opracowania i przestrzegania obowiązujących planów awaryjnych, na wypadek awarii (pożar)
5. W sytuacji wystąpienia wypadku przy pracy, zaistnienia zdarzenia potencjalnie wypadkowego, bądź zdiagnozowania choroby zawodowej podczas pracy na terenie Zleceniodawcy, Zleceniobiorca natychmiast informuje przedstawiciela Zleceniodawcy.
6. Po zakończeniu pracy Zleceniobiorca zobowiązany jest do przekazania w formie udokumentowanej informacji o zaistniałym wypadku przy pracy, chorobie zawodowej
7. oraz zdarzeniu potencjalnie wypadkowym. Jeśli niniejsze sytuacje nie wystąpią, winien to udokumentować.
8. W sytuacji określonej w pkt. 1, jeżeli stan ten może spowodować zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzi, MPEC Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do unieważnienia umowy lub cofnięcia zlecenia.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego .
2. Umowę niniejszą sporządza się w 4 egzemplarzach, po 2 egz. dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

O Ś W I A D C Z E N I E

1. Oświadczamy, że w cenie oferty uwzględniliśmy wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ, z załącznikami do SIWZ, warunkami Umowy i zobowiązujemy się do zawarcia Umowy na ustalonych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu złożenia oferty.
5. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym.
6. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także zatrudniamy pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
7. Oświadczamy, że w stosunku do firmy nie wszczęto postępowania upadłościowego ani też nie ogłoszono upadłości..

Dnia

Podpis Wykonawcy: