

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o. o.

10-710 Olsztyn, ul. Słoneczna 46

tel. (89) 524 05 34; (89) 524 03 04

REGON 510620015; NIP 739-02-00-206

e-mail: biuro@mpec.olsztyn.pl



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DOSTAWA WRAZ ZE ZNAKOWANIEM GADŻETÓW REKLAMOWYCH
ORAZ MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH NA POTRZEBY SPÓŁKI.**

Olsztyn, lipiec 2021 r.

Rozdział I. ZAMAWIAJĄCY I TRYB POSTĘPOWANIA.

1. Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., 10-710 Olsztyn, ul. Słoneczna 46, NIP 739-02-00-206, REGON 510620015, godziny pracy od poniedziałku do piątku 7:00 – 15:00, tel. (89) 524 05 34; (89) 524 03 04, adres strony internetowej: www.mpec.olsztyn.pl, e-mail: biuro@mpec.olsztyn.pl.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych-doprogowych udzielanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Olsztynie niepodlegających ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.).
3. Numer nadany w Centralnym Rejestrze Zamówień MPEC/PE-EZ/141/21.
4. Kody CPV:
22462000-6 – materiały reklamowe,
39294100-0 – artykuły informacyjne i promocyjne.

Rozdział II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i znakowanie gadżetów oraz materiałów promocyjnych na potrzeby Spółki. Zamówienie podzielono na **6 Części**:

Część 1 – znakowanie i dostawa gadżetów multimedialnych							
Lp.	Rodzaj gadżetu wraz z wizualizacją	Specyfikacja	Kolor	Znakowanie	Opakowanie gadżetu	Ilość [szt.]	Logo/ marka
1.	 Powerbank 1	Min. 4000mAh, wskaźnik naładowania, wymiary 15x7 cm (+/- 2 cm), kształt prostokątny i płaski, antypoślizgowa obudowa, wejście i wyjście: DC 5V/1A	Limonka	Druk UV, 1 kolor, 1 miejsce	Kartonowe, białe pudełko, bez znakowania	20	MPEC +Dobra Energia
2.	 Bratara/ krokomierz	Krokomierz z paskiem. Zawiera licznik kroków, dystansu, czasu oraz spalonych kalorii. W zestawie 1 bateria AG10.	czarny (25 szt.) i biały (25 szt.)	1 kolor na opasce	Pudełko kartonowe	50	MPEC + DOBRA ENERGIA

3.	Słuchawki bezprzewodowe 	Zestaw 2 słuchawek True Wireless Stereo (TWS) 5.0 z wbudowaną baterią 35 mAh. Czas działania min. 3 godziny. W zestawie kabel do ładowania micro USB i stacja ładująca 185 mAh.	czarne (15 szt.) i biały (15 szt.)	1 kolor na pudełku	Pudełko kartonowe	30	MPEC + DOBRA ENERGIA
----	--	--	---	---------------------------	--------------------------	-----------	------------------------------------

Część 2 – znakowanie i dostawa gadżetów sportowych, rekreacyjnych i użytkowych

Lp.	Rodzaj gadżetu wraz z wizualizacją	Specyfikacja	Kolor	Znakowanie	Opakowanie gadżetu	Ilość [szt.]	Logo/ marka
1.	Nakładka na tablicę rejestracyjną z logiem firmy 	Nakładka na tablicę rejestracyjną - wzór na białym tle. Nakładka wykonana z tworzywa sztucznego. Nakładka pasuje na tablice jednorzędowe (rozmiar standardowy).	Przezroczysty z logiem Spółki, projekt MPEC	Logo wytłoczone na nakładce	folia	30	MPEC + DOBRA ENERGIA
2.	Odblask 	Opaska odblaskowa samozaciskowa, wymiary ok. 3cm x 30 cm (+/- 2 cm), czarny spód	Jaskrawozielony	Tampondruk, 1 kolor, 1 miejsce	brak	1000	MPEC + DOBRA ENERGIA
3.	Bidon BPA free 	Bidon o pojemności ok. 750 ml (+/-50 ml), zakończenie zatrzaskowe z wygodnym zakończeniem do picia, tworzywo BPA free, pasek do zawieszenia/trzymania	Limonka lub jasnozielony z szarym	Tampondruk 1 kolor, 1 miejsce	folia	50	DOBRA ENERGIA

4.	Koc piknikowy z izolacją 	Koc piknikowy składany w rulon/kostkę z rączką i zapięciem na rzep, akryl lub poliester, powłoka izolująca od wilgoci od spodu, wymiary min. 150x130 cm	Limonka z szarym/czarnym wykończeniem (20 szt.) szary z czarnym wykończeniem (20 szt.)	Sitodruk, znakowanie na zapięciu, 1 kolor	folia	40	MPEC
5.	Smycz reklamowa 	Smycz poliestrowa o szer. 10 mm, karabińczyk i zawieszka do telefonu	Limonka, zielony, biały (mix kolorów)	Zadruk pełnokolorowy dwustronny		1000	MPEC + DOBRA ENERGIA
6.	Mini notes na paletce 	Notes klejony po dłuższym boku, 500 kartek, wymiary ok. 12x8 cm +/-4 mm, papier 80g/m2, umieszczony na drewnianej paletce		Nadruk pełnokolorowy na klejonym boku oraz nadruk 1 kolor na każdej kartce	Folia	80	MPEC
7.	Kubek porcelanowy 	Kubek porcelanowy 300 ml, zewnętrzny kolor limonkowy, wewnątrz limonkowy	limonkowy z białym logo	Logotyp wykonany w technice grawer wypełniony 1 kolorem, w jednym miejscu	Pudełko kartonowe	80	MPEC + DOBRA ENERGIA
8.	Scyzoryk rowerowy 	Zestaw narzędzi wielofunkcyjnych do naprawy roweru w etui, zawierający m.in: komplet kluczy imbusowych, nasadki na śruby, śrubokręty, klucz uniwersalny, łyżki do opon oraz zestaw do łatania dętek.	Czarny i/lub szary i /lub biały	1 kolor, 1 miejsce na pokrowcu		40	MPEC + DOBRA ENERGIA

9.	Miarka 	Zwijana miara o długości 3 metrów. Miara reklamowa posiada blokadę wysuwania, mechanizm zwijający oraz pasek na rękę. Obudowa wykonana z tworzywa oraz gumy ułatwiającej pewne trzymanie. Materiał: metal, tworzywo Wymiary: 61 x 60 x 31 mm	Czarna z dodatkami zielony, limonka	Znakowanie produktu: nadruk		10	MPEC
10.	Skrobaczka samochodowa 	Plastikowa skrobaczka do szyb z ochronną i ciepłą rękawicą ze sztucznym kożuszkciem.	Limonkowy lub szary	Nadruk na przodzie logo	folia	30	MPEC + DOBRA ENERGIA
11.	Termos 	Pojemność 500 ml (+/- 50 ml), podwójne ścianki, stal nierdzewna, zakrętka w formie kubeczka	Limonkowy lub srebrny lub biały, lub czarny, Kolorowe dodatki: limonka, żółty	Grawer, 1 miejsce	Pudełko kartonowe	20	MPEC + DOBRA ENERGIA
12.	Odblaskowy pas do biegania 	Saszetka, pasek do biegania z odblaskowymi elementami, regulowany odblaskowy pasek, kieszeń z jedną przegradą na zamek błyskawiczny, otwór na słuchawki Wymiary: 27 x 11 cm +/- 2 cm	Limonkow o-czarny	Logo na pasku	folia	50	MPEC + DOBRA ENERGIA

13.	Kosz piknikowy termiczny składany 	<u>Specyfikacja techniczna:</u> Wykonany z wysokich jakości materiałów, termiczny - utrzymuje temperaturę artykułów spożywczych przez długi czas, wodoodporna warstwa izolacyjna, zamykany na zamek błyskawiczny - Wymiary: 48cm x 28cm x 22cm - Po złożeniu: 48cm x 28cm x 5cm	Limonkowy (5 szt.), szary (5szt.), czarny (10 szt.)	Logo tłoczone	folia	20	MPEC + DOBRA ENERGIA
-----	--	---	--	----------------------	--------------	-----------	------------------------------------

Część 3 – znakowanie i dostawa apaszeki

Lp.	Rodzaj gadżetu wraz z wizualizacją	Specyfikacja	Kolor	Znakowanie	Opakowanie gadżetu	Ilość [szt.]	Logo/ marka
1.	Apaszka z logo firmy 	Crepa matowa 60x60	projekt graficzny MPEC		folia	40	MPEC + DOBRA ENERGIA

Część 4 – znakowanie i dostawa gadżetów plastycznych, zabawowych

Lp.	Rodzaj gadżetu wraz z wizualizacją	Specyfikacja	Kolor	Znakowanie	Opakowanie gadżetu	Ilość [szt.]	Logo/ marka
1.	Kreda dla dzieci 	okrągła kreda w 4 kolorach o średnicy 25mm. Kolor: beżowy Materiał: MIXED	Nadruk z logo Spółki	Logo wytłoczone na przedniej części kredy	pudełko	30	MPEC + DOBRA ENERGIA

2.	Piłka plażowa z logo 	Dwukolorowa piłka plażowa wykonana z wytrzymałego tworzywa PVC, posiada certyfikat CE O wymiarze 26 cm (+/- 2cm) Dmuchana piłka plażowa z nadrukiem logo.	Biało- limonko wy	Logo na piłce		30	MPEC + DOBRA ENERGIA
3.	Kredki świecowe 	Tune – kredki świecowe / zestaw kredek Kredki świecowe (6 szt) w kolorowym papierowym pudełku.		Tampondruk (4C), Naklejka winylowa (CMYK)	pudełko	30	MPEC + DOBRA ENERGIA
4.	Zestaw do piaskownicy 	Zestaw plażowy, wiaderko, łopatką, grabki, sitko, szufelka, Wymiary: 9,5 x 6 x 15 cm (+-2 cm) Materiał: PP	wielokol oro wy	Znakowanie MPEC		30	MPEC + DOBRA ENERGIA
5.	Bańki mydlane 	Bańki mydlane w plastikowej buteleczce z gotowym roztworem	Opakowa nie mix kolorów (żółty, zielony, biały, limonka)	1 kolor, tampodruk lub naklejka		150	MPEC + DOBRA ENERGIA
Część 5 – znakowanie i dostawa gadżetów ubraniowych							
Lp.	Rodzaj gadżetu wraz z wizualizacją	Specyfikacja	Kolor	Znakowanie	Opakowanie gadżetu	Ilość [szt.]	Logo/ marka
1.	Czapka z daszkiem 	Czapka z daszkiem rozmiar uniwersalny	Mix kolorów (czerni szary limonko wy	Logo na czapce		20	MPEC + DOBRA ENERGIA

2.	Płaszcz przeciwdeszczowy 	Płaszcz przeciwdeszczowy produktu reklamowy z nadrukiem i z kapturem. PVC. Zapinany na zatrzaski. Rozmiar M (20 szt.) Rozmiar L (20 szt.)	Limonkowy	Nadruk logo na przodzie płaszcza	Opakowanie foliowe	40	MPEC + DOBRA ENERGIA
3.	Płaszcz wodochronny 	Płaszcz wodochronny Gramatura materiału: 350 gram/m² Grubość materiału: 0,48 mm	Limonkowy	Nadruk na przodzie logo	Opakowanie foliowe	20	MPEC + DOBRA ENERGIA
4.	Koszulka polo 	Koszulki damskie (s, m, l) i męskie (s, m, l, xl,xxl), bawełna czesana 100% lub z domieszką poliestru 10% (+/- 5%),2- 3 guziczki na wzmocnionej plisie w tym samym kolorze, gramatura 200 g/m² (+/-20g), kołnierzyk i mankiety ściągaczowe Koszulki każdego rozmiaru po 3 sztuki	limonkowy	znakowanie z prawej strony na piersi (10x6 cm)	Opakowanie foliowe	20	MPEC + DOBRA ENERGIA
5.	Koszulka bawełniana z logiem 	Koszulka z logiem wykonana z bawełny. Koszulka posiada szwy boczne, wzmacniającą taśmę na karku, ściągacz z dodatkiem elastanu. Okrągły dekolot wykończony dzianiną prążkowaną z domieszką elastanu. Materiał: Bawełna Gramatura: 190 g/m² Rozmiary: S, M, L, XL, XXL Koszulka kazdego rozmiaru 10 sztuk	limonkowy	znakowanie z prawej strony na piersi (10x6 cm)	folia	50	MPEC + DOBRA ENERGIA

6.	Koszulka sportowa 	Koszulka przeznaczona do uprawiania sportu i wszelkiej aktywności fizycznej. Wykonana z gładkiego i szybkoschnącego micro poliestru gwarantuje wysoki komfort użytkowania. Koszulka posiada dopasowany krój. Materiał Poliester Gramatura 160 g/m² Rozmiary: S, M, L, XL, XXL Koszulka każdego rozmiaru 10 sztuk	limonkowy	znakowanie z prawej strony na piersi (10x6 cm)	Opakowanie foliowe	50	MPEC + DOBRA ENERGIA
7.	Kurtka typu softshell 	Męski i damski firmowy softshell z kapturem. Kurtka softshellowa Iver zapewnia swobodę ruchów oraz ochronę przed warunkami atmosferycznymi. Kurtka posiada regulowany kaptur, dwie kieszenie główne, kieszeń na piersi, otwory wentylacyjne oraz membranę wodoodporną 8.000. Oddychalność: 1 000 g H₂O/m² Rozmiary: L, M, XL, XXL	Czarny lub odcień czarnego, dodatki w kolorze limonki	znakowanie z prawej strony na piersi (10x6 cm) i z tyłu (format znakowania ok. A5),	Opakowanie foliowe	20	MPEC + DOBRA ENERGIA
Część 6 – znakowanie i dostawa eleganckiego upominku							
Lp.	Rodzaj gadżetu wraz z wizualizacją	Specyfikacja	Kolor	Znakowanie	Opakowanie gadżetu	Ilość [szt.]	Logo/ marka
1.	Zestaw porcelany 	Zestaw składający się z 2 elementów – filiżanki o poj. ok. 200 ml oraz filiżanki do americano wraz z podstawkami. Wykonanie z polskiej porcelany, znakowanej na podstawce „Made in Poland”.	Biel, ecru, dopuszczalne dodatkowe zdobienia w kolorze srebra lub złota	Tłoczenie na wieczku opakowania	Eleganckie opakowanie kartonowe z wieczkiem i miękkim wypełnieniem	10	MPEC

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na cały przedmiot zamówienia lub na wybraną Część 1, 2, 3, 4, 5 i 6 bądź Części w dowolnych konfiguracjach.
3. Wskazane w załączeniu wizualizacje mają charakter poglądowy, Zamawiający dopuszcza różnice w wyglądzie gadżetu/materiału promocyjnego, pod warunkiem, że spełnia warunki specyfikacji.
4. Wszystkie podane wymiary gadżetów określone słowem „około” należy traktować, jako przybliżone. Zamawiający dopuszcza zmianę wymiarów w zakresie +/-10% jako zgodnych z treścią SIWZ.
5. Zakres zamówienia obejmuje:
 - a) uzgodnienie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą rodzaju i miejsca znakowania oraz wizualizacji wykonywanych gadżetów/materiałów promocyjnych na podstawie przedstawionych wytycznych, zgodnych z kryteriami wskazanymi w pkt 1 niniejszego Rozdziału SIWZ,
 - b) wykonanie gadżetu/materiału promocyjnego,
 - c) dostawę artykułów reklamowych do siedziby Zamawiającego.
6. Preferowana kolorystyka (Zamawiający dopuszcza podobne odcienie do podanych niżej):
 - Zielony – PANTONE 376C/ C46 M0 Y100 K0,
 - Limonka – <https://www.barwy.net/kolor/hex/93F600>,
 - Szary – PANTONE 425C/ C0 M0 Y0 K80 (także różne odcienie).
7. Dostarczone gadżety i materiały promocyjne będą oznakowane logo Zamawiającego, tj.:



i/lub



w wersji kolorowej oraz achromatycznej (białej lub czarnej).

8. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, stanowiących nie więcej niż 10% wartości netto zamówienia w ramach każdej z Części.
9. Wykonawcę obowiązują zapisy *Klauzul do umów stosowanych w postępowaniach prowadzonych na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych-Doprogowych udzielanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Olsztynie niepodlegających Ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz.U. 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.)*, dostępnych na stronie <https://www.bip.mpec.olsztyn.pl/68,regulamin-udzielania-zamowien-sektorowych-doprogowych>.

Rozdział III. TERMIN I SPOSÓB WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Termin realizacji zamówienia **dla każdej Części** zamówienia wynosi: 2 tygodnie od dnia podpisania umowy.
2. Wszelkie koszty i ryzyka związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszt transportu do siedziby Zamawiającego, ponosi Wykonawca.
3. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się datę dostawy wszystkich gadżetów w ramach Części, do której Wykonawca został wybrany, o nakładzie zgodnym ze specyfikacją, do osoby odpowiedzialnej za realizację przedmiotu zamówienia, wskazanej po podpisaniu umowy.

Rozdział IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu:
 - posiadają wiedzę i doświadczenie,
 - znajdują się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

Wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków, o których mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy na druku stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, Zamawiający żąda złożenia aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu wg formuły „spełnia-nie spełnia” na podstawie złożonych dokumentów. Niespełnienie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

Rozdział V. DOKUMENTY WYMAGANE.

1. Formularz Oferty stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ, uzupełniony zgodnie z wybraną Częścią.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. O ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych, dokumenty potwierdzające uprawnienie (pełnomocnictwo) osób podpisujących ofertę.
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru Załącznika nr 2 do SIWZ.

5. Zaparafowany projekt umowy – Załącznik nr 3 do SIWZ.
6. Kolorowe wizualizacje/zdjęcia przedstawiające wygląd wycenionych produktów reklamowych w ramach wybranej/-ych przez Wykonawcę części zgodnej z pkt 1 Rozdziału II SIWZ (w formie pliku/-ów elektronicznego/-ych i/lub linku/-ów do zasobów internetowych). Zamawiający nie wymaga przedstawienia wizualizacji produktów oznakowanych logo Zamawiającego. Złożenie niekompletnych i/lub nieczytelnych wizualizacji spowoduje odrzucenie oferty po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia oferty.

Dodatkowo - Jeżeli wartość przedmiotu zamówienia przekracza 10 000,00 zł netto Wykonawca jest zobowiązany, w terminie do dwóch tygodni po zawarciu Umowy, przedłożyć Zamawiającemu:

- zaświadczenie potwierdzające, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT /podatnikiem VAT UE,
- aktualne (nie starsze niż 3 miesiące) zaświadczenie o niezaleganiu z urzędu miasta (podatek od nieruchomości), jeżeli Wykonawca prowadzi działalność na nieruchomości nie będącej jego własnością - stosowne oświadczenie informujące o tym fakcie,
- aktualne (nie starsze niż 3 miesiące) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- aktualne (nie starsze niż 3 miesiące) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Rozdział VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział VII. KRYTERIUM OCENY OFERT.

1. Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie oferty zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia, czy spełniają wymagania określone w dokumentach przetargowych.
2. Kryterium oceny ofert: **najniższa wartość oferty netto – 100% (oceniana oddzielnie dla każdej Części).**

Rozdział VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający odstępuje od wymogu wpłaty wadium.

Rozdział IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NELEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający odstępuje od wymogu wpłaty Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy od wybranego Wykonawcy.

Rozdział X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu elektronicznej platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://mpecolsztyn.eb2b.com.pl/>. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania MPEC/PE-EZ/141/21.
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy jest: Ewa Błaszkievicz, e-mail: ebłaszkievicz@mpec.olsztyn.pl.
3. W przypadku problemów związanych z obsługą platformy zaleca się kontakt z administratorem platformy. Adres e-mail i numery telefonów znajdują się na stronie platformy <https://platforma.eb2b.com.pl/>.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie Zakupowej oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem <https://platforma.eb2b.com.pl/user/terms>). Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując, (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
6. Instrukcja korzystania z Platformy Zakupowej:
 - a) W zakładce „Postępowania”, dalej „Przetargi” Wykonawca wybiera niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „zgłoś się do udziału w postępowaniu” przechodzi odpowiednio do Formularza rejestracyjnego - w przypadku, kiedy Wykonawca nie posiada konta na Platformie lub panelu logowania użytkownika do Systemu.
 - b) Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzymuje e-maila informującego, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy.
 - c) Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez System.
 - d) W zakładce „Załączniki” przedmiotowego postępowania dostępna jest dokumentacja postępowania. Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę”, a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”.

7. Zamawiający określa następujące niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 mb/s,
 - komputer klasy PC lub PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 4GB Ram, procesor Intel IV 4GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna najnowsza wersja przeglądarki internetowej; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 11.0.
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Acrobat Reader.
8. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych:
 - pliki o wielkości do 50 MB w formatach: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .csv, .pdf, .jpg, .git, .png, .tif, .dwg, .ath, .kst, .zip, .rar.

Wyjaśnienia treści SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek, o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na platformie zakupowej bez ujawniania źródła zapytania.
4. Zamawiający nie przewiduje zebrania z Wykonawcami.

Modyfikacja treści SIWZ.

1. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.
2. Dokonane zmiany treści specyfikacji, Zamawiający udostępnia na platformie zakupowej.
3. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami, stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

Zmiana lub wycofanie oferty.

1. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca za pośrednictwem Platformy może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Wykonawca za pośrednictwem Platformy może samodzielnie usunąć wczytaną przez siebie Ofertę (załącznik/załączniki).
2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

Rozdział XI. INFORMACJE DODATKOWE.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych.
4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, który nie złożył pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub, który złożył wadliwe pełnomocnictwa, dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania.
5. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZASTRZEŻENIA DOKUMENTÓW STANOWIĄCYCH TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA WYKONAWCY, W FORMIE UMOŻLIWIAJĄCEJ ZACHOWANIE ICH POUFNOŚCI WRAZ Z OŚWIADCZENIEM NA PIŚMIE, KTÓRE INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA, A CO ZA TYM IDZIE NIE MOGĄ BYĆ OGÓLNI UDOSTĘPNIANE.
 - a) Zamawiający informuje, iż nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł i wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, że przekazane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) i nie mogą być udostępniane. Oferta złożona przez Wykonawcę, który nie wykaże uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicą przedsiębiorstwa przekazanych informacji, ulegnie automatycznemu odtajnieniu bez konieczności powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy.
 - b) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. Nr 1913 z późn. zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone na Platformie w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Oferta złożona przez Wykonawcę, który nie wykaże uzasadnienia zastrzeżenia informacji, ulegnie automatycznemu odtajnieniu.
 - c) Potwierdzeniem prawidłowo złożonego pliku jest komunikat systemowy „Plik został wczytany”.
 - d) Po zapisaniu, plik jest widoczny w systemie jako zaszyfrowany.

Rozdział XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY.

1. Wykonawca składa ofertę na Platformie w następujący sposób:
 - w zakładce „Załączniki” dodaje załączniki określone w Rozdziale V SIWZ poprzez polecenie „Dodaj załącznik”, wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany oraz opisanie nazwy identyfikującej załącznik. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w treści dokumentu, Wykonawca zaznacza polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”;

- potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty (dodania załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „Plik został wczytany” po każdej prawidłowo wykonanej operacji (wczytania załącznika);
 - o terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie Zamawiającego.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą Część.
 3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści.
 4. Termin składania ofert upływa **13.07.2021 r. o godz. 10:00.**
 5. Po upływie terminu składania ofert złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe.
 6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.07.2021 r. o godz. 10:30 za pośrednictwem Platformy.
 7. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
 8. Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na Platformie w zakładce „Załączniki”.

Rozdział XIII. ODRZUCENIE OFERTY.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trybie jej sprawdzania stwierdzi, że:

- a) oferta jest sprzeczna z niniejszą specyfikacją,
- b) Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- c) złożona oferta stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- d) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział IV. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA.

1. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania opublikowana będzie na Platformie w zakładce „Załączniki”.
2. Zamawiający podpisze umowę (Załącznik nr 3 do SIWZ) z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium oceny ofert przyjętego w SIWZ.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności powodujących, że prowadzone postępowanie nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć wcześniej.

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

.....

NIP:.....email:.....

Osoba do kontaktu:.....tel.....

Zamawiający: MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO ENERGETYKI CIEPLNEJ Sp. z o.o., 10-710 OLSZTYN, ul. SŁONECZNA 46, REGON 510620015, NIP 739-02-00-206, tel. 89/ 524 05 34, postępowanie znak: MPEC/PE-EZ/141/21.

1. Oferuję/-emy znakowanie i dostawę gadżetów reklamowych i materiałów promocyjnych na potrzeby Zamawiającego zgodnych z opisem zawartym w Rozdziale II pkt 1 SIWZ za cenę ustaloną zgodnie z załączonym do oferty – Zestawieniem cenowym (Załącznik nr 4 do SIWZ) za cały asortyment objęty przedmiotem zamówienia

Część 1* – Znakowanie i dostawa gadżetów multimedialnych

Wartość netto	
<i>Słownie złotych:</i>	
Podatek VAT%** [zł]	
<i>Słownie złotych:</i>	
Wartość brutto (cena netto + podatek VAT)	
<i>Słownie złotych:</i>	

Część 2* – Znakowanie i dostawa gadżetów sportowych, rekreacyjnych i użytkowych

Wartość netto	
<i>Słownie złotych:</i>	
Podatek VAT%** [zł]	
<i>Słownie złotych:</i>	
Wartość brutto (cena netto + podatek VAT)	
<i>Słownie złotych:</i>	

Część 3* - Znakowanie i dostawa apaszki

Wartość netto	
<i>Słownie złotych:</i>	
Podatek VAT%** [zł]	
<i>Słownie złotych:</i>	
Wartość brutto (cena netto + podatek VAT)	
<i>Słownie złotych:</i>	

Część 4* - Znakowanie i dostawa gadżetów plastycznych, zabawowych

Wartość netto	
<i>Słownie złotych:</i>	
Podatek VAT%** [zł]	
<i>Słownie złotych:</i>	
Wartość brutto (cena netto + podatek VAT)	
<i>Słownie złotych:</i>	

Część 5* - Znakowanie i dostawa gadżetów ubraniowych

Wartość netto	
<i>Słownie złotych:</i>	
Podatek VAT%** [zł]	
<i>Słownie złotych:</i>	
Wartość brutto (cena netto + podatek VAT)	
<i>Słownie złotych:</i>	

Część 6* - Znakowanie i dostawa eleganckiego upominku

Wartość netto	
<i>Słownie złotych:</i>	

Podatek VAT%** [zł]	
Słownie złotych:	
Wartość brutto (cena netto + podatek VAT)	
Słownie złotych:	

*** Uzupełnić w zakresie Części której/których dotyczy oferta.**

***jeżeli w Formularzu Oferty zastosowano stawkę VAT niższą niż 23%, Wykonawca jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie uzasadniające zastosowanie niższej stawki VAT.*

- Oświadczam/y, że ponosimy wszelkie koszty i ryzyka związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- Oświadczam/y, że zapoznałem/-liśmy się z *Klauzulami do umów stosowanymi w postępowaniach prowadzonych na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych-Doprogowych udzielanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Olsztynie niepodlegających Ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz.U. 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.),* dostępnymi na stronie <https://www.bip.mpec.olsztyn.pl/68,regulamin-udzielania-zamowien-sektorowych-doprogowych> oraz zobowiązuję/-emy się do ich stosowania.

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis i pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam/-y, że w cenie oferty uwzględniłem/-liśmy wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczam/-y, że uzyskałem/-liśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/-y, że zapoznaliśmy się z SIWZ, z załącznikami do SIWZ, warunkami Umowy i zobowiązuję/-my się do zawarcia Umowy na ustalonych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam/-y, że jestem/-śmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu złożenia oferty.
5. Oświadczam/-y, że jestem/-śmy uprawniony/-eni do występowania w obrocie prawnym.
6. Oświadczam/-y, że posiadam/-y niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także zatrudniam/-y pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
7. Oświadczam/-y, że w stosunku do firmy nie wszczęto postępowania upadłościowego ani też nie ogłoszono upadłości.

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis i pieczęć Wykonawcy

UMOWA MPEC/PE-EZ/141/Cz. /21

(projekt)

zawarta w dniu 2021 r. pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej Spółka z o. o., 10-710 Olsztyn, ul. Słoneczna 46, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy, KRS: 0000072800, NIP: 739-02-00-206, **zwanym w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, „MPEC Olsztyn”**

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

1/

zwanym w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i znakowanie gadżetów oraz materiałów promocyjnych na potrzeby Spółki, zgodnie ze złożoną ofertą oraz zapisami SIWZ stanowiącymi w pełnym zakresie integralną część niniejszej umowy.
2. Umowa dotyczy realizacji Części, tj. znakowania i dostawy *(uzupełnić zgodnie z zestawieniem dla danej/danych Części)*.
3. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:
 - a) uzgodnienie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą rodzaju i miejsca znakowania oraz wizualizacji wykonywanych gadżetów/materiałów promocyjnych na podstawie wytycznych przedstawionych w SIWZ,
 - b) wykonanie gadżetu/materiału promocyjnego,
 - c) dostawę artykułów reklamowych do siedziby Zamawiającego.
4. Dostarczone gadżety i materiały promocyjne będą oznakowane logo Zamawiającego, tj.:



i/lub



w wersji kolorowej oraz achromatycznej (białej lub czarnej).

5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień stanowiących nie więcej niż 10% wartości netto zamówienia na podstawie cen ofertowych.

§ 2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy wynosi 2 tygodnie od daty podpisania umowy (dla każdej z Części).
2. Wszelkie koszty i ryzyka związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt transportu do siedziby Zamawiającego, ponosi Wykonawca.
3. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się datę dostawy wszystkich gadżetów w ramach Części, o nakładzie zgodnym ze specyfikacją, do osoby odpowiedzialnej za realizację przedmiotu umowy, wskazanej w § 6 ust. 1.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia wszystkich czynności w ramach realizacji niniejszej umowy z należytą starannością i oświadcza, że przedmiot umowy będzie spełniał warunki gwarantowane przez producenta, które nie ulegną zmianie w czasie przechowywania, magazynowania lub transportu.
2. W przypadku, gdy przy odbiorze dostawy Zamawiający stwierdzi niezgodności ilościowe i/lub jakościowe w stosunku do wymagań określonych zapisami SIWZ i/lub uszkodzenie lub zniszczenie opakowań lub znajdującej się w nich zawartości dostarczonych gadżetów Zamawiający ma możliwość:
 - 1) reklamacji kwestionowanej partii produktów i wymiany na nowe bez zmiany uzgodnionego wynagrodzenia, na koszt Wykonawcy, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - nie dłuższym niż **dwa dni robocze**,
 - 2) proporcjonalnego wstrzymania płatności za zakwestionowany towar,
 - 3) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy w wyznaczonym terminie.

§ 4

1. **Strony zgodnie ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z treścią oferty, w oparciu o Zestawienie cenowe dla oferowanego przedmiotu zamówienia (Części), stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy.**
2. Ceny wskazane w Załączniku nr 1 – Zestawieniu cenowym do umowy są niezmiennie do końca realizacji przedmiotu niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3.
3. W przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie ceny o kwotę wynikającą ze zmienionej stawki tego podatku.
4. Faktura wystawiona przez Wykonawcę będzie opłacona przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony w banku o numerze: w terminie 30 dni, liczonych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz po dostarczeniu przedmiotu niniejszej umowy do siedziby Zamawiającego.

5. O zmianie rachunku bankowego Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego bezzwłocznie w przypadku zaistnienia takiej okoliczności, z wyprzedzeniem co najmniej 10 dni roboczych przed planowaną datą dokonania płatności.
6. Informacja wskazana w ust. 5 powinna zawierać pisemne oświadczenie osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy oraz zaświadczenie z banku potwierdzające ten fakt.
7. Zmiana rachunku bankowego wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania na fakturach bądź do przedstawienia w postaci załącznika do faktury, kodów PKWiU/CN (nomenklatury scalonej) do każdej z pozycji. W przypadku braku technicznej możliwości umieszczenia kodu na fakturze, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia załącznika do faktury. Niespełnienie obowiązku jest podstawą do wstrzymania płatności za daną fakturę, do czasu usunięcia braku.
9. Działając na podstawie art. 13 ust. 1 Ustawy z dnia 27 listopada 2020 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020, poz. 2419), Strony uzgadniają, że w zakresie wystawiania i potwierdzania zapisów faktur korygujących, wybierają stosowanie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w brzmieniu obowiązującym do dnia 31 grudnia 2020 r. Natomiast od dnia 01.01.2022 r. Strony będzie obowiązywać brzmienie art. 29 a ust. 13 ww. Ustawy.
10. Dokumentacją, z której będzie wynikać, że warunki obniżenia podstawy opodatkowania dla dostawy towarów lub świadczenia usług określone w fakturze korygującej zostały między stronami uzgodnione oraz że warunki te zostały spełnione, od dnia 01.01.2022 r. będzie podpisana przez strony faktura korygująca oraz korespondencja e-mailowa uzasadniająca przyczyny wystawienia korekty przesyłana na e-mail: efaktury@mpec.olsztyn.pl.

§ 4¹

1. Wykonawca, w terminie do trzech tygodni po zawarciu Umowy (jednak nie później niż przed pierwszą płatnością), przedłoży:
 - zaświadczenie potwierdzające, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT/podatnikiem VAT UE,
 - zaświadczenie o niezaleganiu z urzędu miasta/ gminy (podatek od nieruchomości), jeżeli Wykonawca prowadzi działalność na nieruchomości nie będącej jego własnością- stosowne oświadczenie informujące o tym fakcie,
 - aktualne (nie starsze niż 3 miesiące) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - aktualne (nie starsze niż 3 miesiące) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedkładać aktualne (nie starsze niż 3 miesiące) zaświadczenia, o których mowa w ust. 2 z upływem każdego 3-miesięcznego okresu obowiązywania umowy, w terminie 14 dni.

3. W przypadku niezłożenia dokumentów wskazanych w ust. 2 w terminie Zamawiający może odmówić przyjęcia faktury i/lub dokonania płatności do czasu otrzymania aktualnych zaświadczeń.

1

§ 5

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 4) Dla Części 1, 2, 5:
 - a) za przekroczenie terminu wskazanego w § 2 ust. 1 w wysokości 2% wartości netto danego zamówienia za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 800,00 zł.
 - b) za przekroczenie terminu reklamacji wskazanego w § 3 ust. 2 w wysokości 2% wartości netto reklamowanego asortymentu, jednak nie więcej niż 400,00 zł.
 - 5) Dla Części 3, 4, 6:
 - a) za przekroczenie terminu wskazanego w § 2 ust. 1 w wysokości 2% wartości netto danego zamówienia za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej: 300,00 zł.
 - c) za przekroczenie terminu reklamacji wskazanego w § 3 ust. 2 w wysokości 2% wartości netto reklamowanego asortymentu, jednak nie więcej niż 200,00 zł.
3. Maksymalny limit kar umownych ustala się:
 - 1) dla Części 1, 2, 5 na kwotę 1 200,00 zł,
 - 2) dla Części 3, 4, 6 na kwotę 500,00 zł.w tym limit kar dla wszystkich Części ustala się na kwotę 1700,00 zł.
3. W przypadku zwłoki w zapłacie Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie, chyba że Zamawiający odpowiednio wcześniej uzyska pisemną zgodę Wykonawcy na uregulowanie płatności w innym terminie.
4. Obok kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Osoba ze strony Zamawiającego odpowiedzialna za realizację umowy:,
e-mail:, tel.:
2. Osoba ze strony Wykonawcy odpowiedzialna za realizację umowy:,
e-mail:, tel.:
3. W przypadku zmiany osób wskazanych w ust. 1 lub ust. 2 Strony zobowiązują się do niezwłocznej informacji w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej wskazując zaktualizowane dane kontaktowe.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z z *Klauzulami do umów stosowanymi w postępowaniach prowadzonych na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych-Doprogowych udzielanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Olsztynie*

¹ Dotyczy jeżeli wartość zamówienia przekracza 10 000,00 netto.

niepodlegających Ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz.U. 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dostępnymi na stronie <https://www.bip.mpec.olsztyn.pl/68,regulamin-udzielania-zamowien-sektorowych-doprogowych> oraz zobowiązuję/-emy się do ich stosowania.

2. Pełna informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego znajduje się na stronie: <http://mpec.olsztyn.pl/pl/mpec/rodo>.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 8

1. W sprawach w umowie nieuregulowanych będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikłych z umowy, właściwy będzie sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZA WYKONAWCĘ

ZA ZAMAWIAJĄCEGO

Załączniki do Umowy:

Zestawienie cenowe dla Części

Zestawienie cenowe znakowania i dostawy gadżetów

Część 1* – Znakowanie i dostawa gadżetów multimedialnych

Lp.	Rodzaj gadżetu	Ilość	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT	Wartość netto (bez podatku VAT)	Wartość brutto z podatkiem VAT
		[szt.]	[PLN]	[%]	[PLN]	[PLN]	[PLN]
I	II	III	IV	V	VI	VII = III x IV	VIII= VI + VII
1.	Powerbank	20					
2.	Bratara/krokomierz	50					
3.	Słuchawki bezprzewodowe	30					
RAZEM:							

Część 2* – Znakowanie i dostawa gadżetów sportowych, rekreacyjnych i użytkowych

Lp.	Rodzaj gadżetu	Ilość	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT	Wartość netto (bez podatku VAT)	Wartość brutto z podatkiem VAT
		[szt.]	[PLN]	[%]	[PLN]	[PLN]	[PLN]
I	II	III	IV	V	VI	VII = III x IV	VIII= VI + VII
1.	Nakładka na tablicę rejestracyjną z logiem firmy	30					
2.	Odblask	1000					
3.	Bidon BPA free	50					
4.	Koc piknikowy z izolacją	40					
5.	Smycz reklamowa	1000					
6.	Mini notes na paletce	80					
7.	Kubek porcelanowy	80					
8.	Scyzoryk rowerowy	40					
9.	Miarka	10					

10.	Skrobaczka samochodowa	30					
11.	Termos	20					
12.	Odblaskowy pas do biegania	50					
13.	Kosz piknikowy termiczny składany	20					
RAZEM:							

Część 3* - Znakowanie i dostawa apaszki

Lp.	Rodzaj gadżetu	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa netto [PLN]	Stawka podatku VAT [%]	Wartość podatku VAT [PLN]	Wartość netto (bez podatku VAT) [PLN]	Wartość brutto z podatkiem VAT [PLN]
I	II	III	IV	V	VI	VII = III x IV	VIII= VI + VII
1.	Apaszka	40					
RAZEM:							

Część 4* - Znakowanie i dostawa gadżetów plastycznych, zabawowych

Lp.	Rodzaj gadżetu	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa netto [PLN]	Stawka podatku VAT [%]	Wartość podatku VAT [PLN]	Wartość netto (bez podatku VAT) [PLN]	Wartość brutto z podatkiem VAT [PLN]
I	II	III	IV	V	VI	VII = III x IV	VIII= VI + VII
1.	Kreda dla dzieci	30					
2.	Piłka plażowa z logo	30					
3.	Kredki świecowe	30					
4.	Zestaw do piaskownicy	30					
5.	Bańki mydlane	150					
RAZEM:							

Część 5* - Znakowanie i dostawa gadżetów ubraniowych

Lp.	Rodzaj gadżetu	Ilość	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT	Wartość netto (bez podatku VAT)	Wartość brutto z podatkiem VAT
		[szt.]	[PLN]	[%]	[PLN]	[PLN]	[PLN]
I	II	III	IV	V	VI	VII = III x IV	VIII= VI + VII
1.	Czapka z daszkiem	20					
2.	Płaszcz przeciwdeszczowy	40					
3.	Płaszcz wodoszczelny	20					
4.	Koszulka polo	20					
5.	Koszulka bawełniana	50					
6.	Koszulka sportowa	50					
7.	Kurtka typu softshell	20					
RAZEM:							

Część 6* - Znakowanie i dostawa eleganckiego upominku

Lp.	Rodzaj gadżetu	Ilość	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT	Wartość netto (bez podatku VAT)	Wartość brutto z podatkiem VAT
		[szt.]	[PLN]	[%]	[PLN]	[PLN]	[PLN]
I	II	III	IV	V	VI	VII = III x IV	VIII= VI + VII
1.	Zestaw porcelanowy	10					
RAZEM:							

*** Uzupełnić w zakresie Części której/których dotyczy oferta.**

UWAGA: jeżeli w Zestawieniu Cenowym zastosowano stawkę VAT niższą niż 23%, Wykonawca jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie uzasadniające zastosowanie niższej stawki VAT.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy