

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO ENERGETYKI CIEPLNEJ SPÓŁKA Z O.O.

10-710 OLSZTYN, ul. SŁONECZNA 46

tel. /89/ 524 12 27, fax. /89/ 524 02 10

REGON: 510620015, NIP: 739-02-00-206



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PUBLIKACJA ARTYKUŁÓW W RAMACH KAMPANII
INFORMACYJNO-PROMOCYJNEJ**

Znak sprawy: MPEC/PE-EZ/140/19

Olsztyn, czerwiec 2019

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., 10-710 Olsztyn, ul. Słoneczna 46.

NIP 739-02-00-206, REGON 510620015

godziny pracy od pon. do pt. 7:00 – 15:00

tel. 89 524-05-34, 89 524-03-04, fax: 89 524-02-10

Adres strony internetowej: www.mpec.olsztyn.pl, e-mail: biuro@mpec.olsztyn.pl.

II. TRYB POSTĘPOWANIA.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie wewnętrznego Regulaminu udzielania zamówień sektorowych – doprogowych niepodlegających ustawie Prawo zamówień publicznych udzielanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Olsztynie i nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest publikacja artykułów w ramach kampanii informacyjno-promocyjnej na temat działalności i usług Spółki MPEC oraz realizacji projektów unijnych, wraz z obsługą redakcyjną i fotograficzną, **na łamach dziennika drukowanego o tematyce i zasięgu lokalnym dystrybuowanym w sprzedaży detalicznej na terenie Olsztyna** oraz w mediach towarzyszących (kanał na facebooku, serwis internetowy) **od dn. 1.07.2019 r. do dn. 30.06.2020 r.**

Przez „dziennik drukowany o tematyce i zasięgu lokalnym dystrybuowanym w sprzedaży detalicznej na terenie Olsztyna” zamawiający rozumie drukowane wydanie prasowe, ukazujące się przynajmniej 5 razy w tygodniu, dystrybuowane przez sprzedaż detaliczną, obejmujące swoim zasięgiem Olsztyn i/lub województwo warmińsko-mazurskie, podejmujący w znacznej części tematykę lokalną – społeczną i polityczno-gospodarczą, nie będący tabloidem o charakterze rozrywkowym. **Minimalny średni nakład jednorazowy 3000 szt.¹ (dane z 2017 lub 2018 roku).** W przypadku dodatków regionalnych do wydań ogólnopolskich, Zamawiający uwzględnia jedynie dane dot. nakładu oraz częstotliwości ukazywania się dodatku regionalnego.

Zamawiający przewiduje 4 zadania:

ZADANIE 1 - Publikacja artykułów dotyczących bieżącej działalności Spółki:

- wykorzystanie 1 strony/miesiąc z możliwością jej elastycznego podziału, np. w postaci całej strony, połowy lub jednej czwartej strony, a także przenoszenia niewykorzystanej modulatury na kolejny miesiąc;
- publikacja w/w treści w serwisie internetowym Wykonawcy;
- publikacja dodatkowo 1 artykułu sponsorowanego/miesiąc o długości min. 1500 znaków wraz ze zdjęciami na łamach serwisu internetowego Wykonawcy oraz profilu na portalu Facebook.

¹ Średni nakład jednorazowy to średnia liczba egzemplarzy przypadająca na jedno wydanie w danym roku, obliczona według wzoru: nakład globalny pisma w danym roku podzielony przez liczbę wydań w danym roku.

- umieszczanie publikacji w wydaniu drukowanym nie dalej niż na 5 stronie (1 publikacja w miesiącu) oraz do maksymalnie 7 strony w przypadku pozostałych publikacji.

ZADANIE 2 - Emisja publikacji w wydaniu drukowanym promującej projekt unijny pn. „Zwiększenie wytwarzania energii ze źródeł odnawialnych w MPEC Sp. z o.o. w Olsztynie poprzez budowę instalacji wykorzystującej biomasę” – 2 publikacje po pół strony do wykorzystania w dowolnym czasie trwania umowy.

ZADANIE 3 - Emisja publikacji w wydaniu drukowanym promującej projekt unijny pn. „Zmniejszenie emisyjności gospodarki poprzez poprawę efektywności dystrybucji ciepła w Olsztynie w wyniku przebudowy sieci i węzłów ciepłowniczych – etap I.” - 2 publikacje po pół strony do wykorzystania w dowolnym czasie trwania umowy.

ZADANIE 4 - Emisja publikacji w wydaniu drukowanym promującej projekt unijny pn. „Zmniejszenie emisyjności gospodarki poprzez poprawę efektywności dystrybucji ciepła w Olsztynie w wyniku przebudowy sieci i węzłów ciepłowniczych – etap II.” - 2 publikacje po pół strony do wykorzystania w dowolnym czasie trwania umowy.

Materiały uwzględnione w zadaniach 2-4 muszą spełniać wymogi dot. promocji projektów współfinansowanych ze środków unijnych.

IV. POZOSTAŁE WARUNKI ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
2. Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium.
3. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy.

V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Informacje ogólne

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu elektronicznej platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://mpecolsztyn.eb2b.com.pl/>.
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy jest: Kamil Różacki, tel: 89 524 12 03. W przypadku problemów związanych z obsługą platformy zaleca się kontakt z administratorem platformy. Adres e-mail i numery telefonów znajdują się na stronie platformy <https://platforma.eb2b.com.pl/>.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie Zakupowej oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem <https://platforma.eb2b.com.pl/user/terms>). Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując, (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
5. Instrukcja korzystania z Platformy Zakupowej:

- a) W zakładce „Postępowania”, dalej „Przetargi” Wykonawca wybiera niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „zgłoś się do udziału w postępowaniu” przechodzi odpowiednio do Formularza rejestracyjnego - w przypadku, kiedy Wykonawca nie posiada konta na Platformie lub panelu logowania użytkownika do Systemu.
 - b) Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzymuje e-maila informującego, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy.
 - c) Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez System.
 - d) W zakładce „Załączniki” przedmiotowego postępowania dostępna jest dokumentacja postępowania. Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę”, a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”.
6. Zamawiający określa następujące niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 mb/s,
 - komputer klasy PC lub PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 4GB Ram, procesor Intel IV 4GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna najnowsza wersja przeglądarki internetowej; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 11.0.
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Acrobat Reader.
7. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych:
- pliki o wielkości do 50 MB w formatach: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .csv, .pdf, .jpg, .git, .png, .tif, .dwg, .ath, .kst, .zip, .rar.
8. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po prawej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.

Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w Rozdziale XI SIWZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **platformy zakupowej eB2B**. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania **MPEC/PE-EZ/140/19**. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy w zakładce „Pytania /Informacje”. Za datę wpływu oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Systemu (przesłania na Platformę).

Wyjaśnienia treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek, o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na platformie zakupowej bez ujawniania źródła zapytania.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

Modyfikacja treści SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.
2. Dokonane zmiany treści specyfikacji, Zamawiający udostępnia na platformie zakupowej.
3. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami, stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

VI. O ZAMÓWIENIE MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ORAZ SPEŁNIAJĄ NIŻEJ OKREŚLONE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- a) Posiadają wiedzę i doświadczenie.
- b) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- c) Znajdują się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykazanie spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w ust. a), b), c).:

1. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia:

Ocena warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę podpisanego Oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.

Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału w postępowaniu wg formuły „spełnia” „nie spełnia” na podstawie złożonych dokumentów. Niespełnienie warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

2. W zakresie w sytuacji finansowej i ekonomicznej gwarantującej wykonanie zamówienia.

Ocena warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę podpisanego Oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.

Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału w postępowaniu wg formuły „spełnia” „nie spełnia” na podstawie złożonych dokumentów. Niespełnienie warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

3. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do

wykonania zamówienia.

Ocena warunku nastąpi na podstawie:

- 1) Załączonego przez Wykonawcę podpisanego Oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 2) Załączonego przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ:
 - określającego średni nakład jednorazowy dziennika drukowanego (**minimum 3000 szt.**), potwierdzonego wynikami kontroli Związku Kontroli Dystrybucji Prasy z 2017 lub 2018 roku;
 - potwierdzającego kolportaż tytułu poprzez sprzedaż detaliczną na terenie Olsztyna oraz województwa warmińsko-mazurskiego,
 - potwierdzającego codzienny charakter wydania (min. 5 razy w tygodniu).

Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału w postępowaniu wg formuły „spełnia” „nie spełnia” na podstawie złożonych dokumentów. Niespełnienie warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda złożenia:

- 1) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału w postępowaniu wg formuły „spełnia” „nie spełnia” na podstawie złożonych dokumentów. Nie spełnienie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

VII. DOKUMENTY WYMAGANE STANOWIĄCE KOMPLETNĄ OFERTĘ.

1. Kompletny i podpisany formularz ofertowy (według wzoru Załącznika nr 1 do SIWZ).
2. Podpisane oświadczenie (Załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Zaakceptowany przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy projekt umowy (Załącznik nr 3 do SIWZ).
4. Oświadczenie potwierdzające potencjał techniczny Wykonawcy stanowiące Załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Wyniki kontroli Związku Kontroli Dystrybucji Prasy z 2017 lub 2018 roku.
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do

ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 8. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na Ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowaną armaturę hydrauliczną wymagań określonych przez Zamawiającego.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Wykonawca składa ofertę na Platformie w następujący sposób:
 - w zakładce „Załączniki” dodaje:
 - zeskanowane, uprzednio podpisane/zaparafowane załączniki wskazane w Rozdziale VII od pkt. 1 do pkt. 8,
 - potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty (dodania załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „Plik został wczytany” po każdej prawidłowo wykonanej operacji (wczytania załącznika);
 - o terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie Zamawiającego.
2. Po upływie terminu określonego w Rozdziale VII pkt 3. SIWZ złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe.
3. Ofertę należy złożyć nie później niż **do dnia 21.06.2019 r. godz. 9:00 czasu polskiego**. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
4. Otwarcie ofert (poprzez odszyfrowanie) nastąpi **w dniu 21.06.2019 r. o godz. 9:30 na Platformie**.
5. Informacja z otwarcia ofert opublikowana będzie na Platformie w zakładce „Załączniki”.

IX. OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT.

Kryterium oceny i wyboru ofert: całkowita cena netto - 100%.

X. INNE WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCOM.

1. Zamawiający wymaga zobowiązania do zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga wyrażenia zgody na warunki płatności określone we wzorze umowy (Załącznik nr 3 do SIWZ).
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. POZOSTAŁE INFORMACJE.

1. Zamawiający podpisze Umowę (Załącznik nr 3 do SIWZ) z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium oceny ofert i spełni wszystkie wymagania Zamawiającego.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trybie jej sprawdzania stwierdzi, że:
 - Oferta jest sprzeczna z niniejszą specyfikacją.
 - Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w SIWZ, pomimo wezwania określonego w rozdziale VII SIWZ.
 - Złożona oferta stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.
 - Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania Umowy.
4. Zastrzegamy sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności powodujących, iż prowadzone postępowanie nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć wcześniej.

**Podpis Kierownika
Jednostki Zamawiającej**

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

.....
 NIP:..... e-mail:nr tel.....
 Osoba do kontaktu:tel.e mail:

Oferuję/-emy publikację artykułów w ramach kampanii informacyjno-promocyjnej na temat działalności i usług Spółki MPEC oraz realizacji projektów unijnych, wraz z obsługą redakcyjną i fotograficzną, na łamach dziennika drukowanego o tematyce i zasięgu lokalnym dystrybuowanym w sprzedaży detalicznej na terenie Olsztyna oraz w mediach towarzyszących (kanał na facebooku, serwis internetowy) od dn. 1.07.2019 r. do dn. 30.06.2020 r. za łączną kwotę w wysokości:

Wartość netto wynagrodzenia [zł] (za 12 publikacji w ramach Zadania 1 oraz 6 publikacji w ramach Zadań 2-4)	
Słownie złotych:	
Podatek VAT 23% [zł]	
Słownie złotych:	
Wartość brutto wynagrodzenia [zł]	
Słownie złotych:	

w tym za:

1.1 Publikację artykułów dotyczących bieżącej działalności Spółki wraz z obsługą redakcyjną i fotograficzną (Zadanie 1):

Wartość netto wynagrodzenia [zł] za 1 publikację	
Słownie złotych:	
Podatek VAT 23% [zł]	
Słownie złotych:	
Wartość brutto wynagrodzenia [zł]	
Słownie złotych:	

Wartość netto wynagrodzenia [zł] za 12 publikacji	
Słownie złotych:	
Podatek VAT 23% [zł]	
Słownie złotych:	
Wartość brutto wynagrodzenia [zł]	
Słownie złotych:	

1.2 Emisję publikacji wraz z obsługą redakcyjną i fotograficzną w wydaniu drukowanym promującej projekty unijne (Zadania 2-4):

Wartość netto wynagrodzenia [zł] za 1 publikację	
Słownie złotych:	
Podatek VAT 23% [zł]	
Słownie złotych:	
Wartość brutto wynagrodzenia [zł]	
Słownie złotych:	

Wartość netto wynagrodzenia [zł] za 6 publikacji	
Słownie złotych:	
Podatek VAT 23% [zł]	
Słownie złotych:	
Wartość brutto wynagrodzenia [zł]	
Słownie złotych:	

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczętka i podpis Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

1. Oświadczam/-y, że w cenie oferty uwzględniłem/-liśmy wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczam/-y, że uzyskałem/-liśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/-y, że zapoznaliśmy się z wymaganiami, warunkami Umowy i zobowiązuję/-my się do zawarcia Umowy na ustalonych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam/-y, że jestem/-śmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu złożenia oferty.
5. Oświadczam/-y, że jestem/-śmy uprawniony/-eni do występowania w obrocie prawnym.
6. Oświadczam/-y, że posiadam/-y niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także zatrudniam/-y pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
7. Oświadczam/-y, że w stosunku do firmy nie wszczęto postępowania upadłościowego ani też nie ogłoszono upadłości.
8. Oświadczam/-y, że przedmiot zamówienia będzie wykonany z należytą starannością zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawa mającymi zastosowanie do prac będących przedmiotem zamówienia.

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczętka i podpis Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ
UMOWA MPEC/PE-EZ/140/19 (projekt)
zawarta w dniu.....

pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej Spółka z o.o., 10-710 Olsztyn, ul. Słoneczna 46, Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy, Nr KRS 0000072800, NIP 739-02-00-206, zwanym dalej „Zamawiającym”, a:

.....,

reprezentowanym przez:

1.
2., zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji kampanii promocyjno-informacyjnej Spółki MPEC na łamach mediów drukowanych (dziennik drukowany) i internetowych (serwis internetowy oraz profil na portalu Facebook), należących do Wykonawcy.
2. Kampania będzie obejmowała następujące części składowe:
Publikacja artykułów dotyczących bieżącej działalności Spółki wraz z obsługą redakcyjną i fotograficzną:
 - 2.1 wykorzystanie 1 strony/miesiąc z możliwością jej elastycznego podziału, np. w postaci całej strony, połowy lub jednej czwartej strony, a także przenoszenia niewykorzystanej modulatury na kolejny miesiąc;
 - 2.2 publikacja w/w treści w serwisie internetowym Wykonawcy;
 - 2.3 publikacja 1 artykułu sponsorowanego/miesiąc o długości min. 1500 znaków wraz ze zdjęciami na łamach serwisu internetowego Wykonawcy oraz profilu na portalu Facebook.
 - 2.4 umieszczanie publikacji w wydaniu drukowanym nie dalej niż na 5 stronie (1 publikacja w miesiącu) oraz do maksymalnie 7 strony w przypadku pozostałych publikacji.
3. Emisja publikacji wraz z obsługą redakcyjną i fotograficzną w wydaniu drukowanym promującej projekt unijny pn. „Zwiększenie wytwarzania energii ze źródeł odnawialnych w MPEC Sp. z o.o. w Olsztynie poprzez budowę instalacji wykorzystującej biomasę” – 2 publikacje po pół strony do wykorzystania w dowolnym czasie trwania umowy.
4. Emisja publikacji wraz z obsługą redakcyjną i fotograficzną w wydaniu drukowanym promującej projekt unijny pn. „Zmniejszenie emisyjności gospodarki poprzez poprawę efektywności dystrybucji ciepła w Olsztynie w wyniku przebudowy sieci i węzłów ciepłowniczych – etap I.” - 2 publikacje po pół strony do wykorzystania w dowolnym czasie trwania umowy.
5. Emisja publikacji wraz z obsługą redakcyjną i fotograficzną w wydaniu drukowanym promującej projekt unijny pn. „Zmniejszenie emisyjności gospodarki poprzez poprawę efektywności dystrybucji ciepła w Olsztynie w wyniku przebudowy sieci i węzłów ciepłowniczych – etap II.” - 2 publikacje po pół strony do wykorzystania w dowolnym czasie trwania umowy.
6. W przypadku wystąpienia braku możliwości realizacji zawartych w pkt. 2 części składowych kampanii w danym miesiącu – Wykonawca proponuje do akceptacji Zamawiającemu adekwatną pod kątem zasięgu i powierzchni formę promocji.
7. Umowa obejmuje koncepcyjne, dziennikarskie i redakcyjne przygotowanie tekstów oraz obsługę fotograficzną.

§ 2

Strony wspólnie ustalają termin trwania umowy **od dn. 1.07.2019 r. do dn. 30.06.2020 r.**

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe określone w ofercie, w wysokości:

Wartość netto wynagrodzenia [zł] (za 12 publikacji w ramach Zadania 1 oraz 6 publikacji w ramach Zadań 2-4)	
Słownie złotych:	
Podatek VAT 23% [zł]	
Słownie złotych:	
Wartość brutto wynagrodzenia [zł]	
Słownie złotych:	

w tym za:

- 1.2 Publikację artykułów dotyczących bieżącej działalności Spółki wraz z obsługą redakcyjną i fotograficzną (Zadanie 1):*

Wartość netto wynagrodzenia [zł] za 1 publikację	
Słownie złotych:	
Podatek VAT 23% [zł]	
Słownie złotych:	
Wartość brutto wynagrodzenia [zł]	
Słownie złotych:	

- 1.2 Emisję publikacji wraz z obsługą redakcyjną i fotograficzną w wydaniu drukowanym promującej projekty unijne (Zadania 2-4):*

Wartość netto wynagrodzenia [zł] za 1 publikację	
Słownie złotych:	
Podatek VAT 23% [zł]	
Słownie złotych:	

Wartość brutto wynagrodzenia [zł]	
Słownie złotych:	

2. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy w ramach Zadań 1-4 będzie wypłacane każdorazowo po zrealizowaniu (emisji publikacji) na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego jest niezmienna do końca realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. W przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie ceny o kwotę wynikającą ze zmienionej stawki tego podatku.
5. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę będzie opłacona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony w banku o numerze: w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Warunkiem dokonania płatności jest przedstawienie dokumentacji publikacji, przekazanej w wersji cyfrowej na adres mailowy Zamawiającego.
6. O zmianie rachunku bankowego Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego bezzwłocznie w przypadku zaistnienia takiej okoliczności, z wyprzedzeniem co najmniej 10 dni roboczych przed planowaną datą dokonania płatności.
7. Informacja wskazana w ust. 6 powinna zawierać pisemne oświadczenie osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy oraz zaświadczenie z banku potwierdzające ten fakt.
8. Zmiana rachunku bankowego wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 4

1. Wykonawca, wykonując prace określone w niniejszej Umowie, zobowiązuje się do starannego i profesjonalnego działania, do przestrzegania obowiązującego prawa oraz do dbałości o interesy Zamawiającego. Ponadto oświadcza, że posiada wszelkie środki techniczne i możliwości pozwalające na prawidłowe wykonanie umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi normami branżowymi oraz etyką dziennikarską.
2. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowej autoryzacji redagowanych tekstów bezpośrednio z rozmówcami, a także do przedstawiania ostatecznej wersji publikacji do autoryzacji Zamawiającego, przedstawicielowi, którego dane zostały podane w par. 5.
3. Zamawiający udzieli Wykonawcy wszelkiej pomocy merytorycznej i organizacyjnej w celu prawidłowej realizacji Umowy, a w szczególności zapewni Wykonawcy możliwość realizacji materiału w siedzibie i obiektach Wykonawcy oraz zapewni dostęp do niezbędnych danych, informacji oraz archiwalnych fotografii.
4. Fotografowie działający z ramienia Wykonawcy będą bezpośrednio kontaktować się z rozmówcami, celem umówienia się na termin i miejsce wykonania fotografii. Wykonawca jednocześnie zapewnia, że fotografie będą autoryzowane przez rozmówców.

§ 5

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar Umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę Umowną w wysokości 0,5% wartości netto zamówienia za każdy dzień zwłoki w publikacji ogłoszenia.

3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn wskazanych w § 2 ust. 2 pkt b niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości szacunkowej netto określonej w ofercie.
4. W przypadku zwłoki w zapłacie Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
5. Obok kar Umownych Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Wykonawca, w terminie do trzech tygodni po zawarciu Umowy (jednak nie później niż przed pierwszą płatnością), przedłoży:
 - a) *zaświadczenie potwierdzające, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT/podatnikiem VAT UE,*
 - b) *zaświadczenie o niezaleganiu z urzędu miasta/ gminy (podatek od nieruchomości), jeżeli Wykonawca prowadzi działalność na nieruchomości nie będącej jego własnością- stosowne oświadczenie informujące o tym fakcie.*
2. Zaświadczenia o niezaleganiu z US i ZUS oraz zaświadczenia o niezaleganiu z urzędu miasta/ gminy (podatek od nieruchomości) stanowią załączniki do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedkładać aktualne (nie starsze niż 3 miesiące) zaświadczenia, o których mowa w ust. 2 z upływem każdego 3-miesięcznego okresu obowiązywania umowy, w terminie 14 dni.
4. W przypadku niezłożenia dokumentów wskazanych w ust. 2 w terminie Zamawiający może odmówić przyjęcia faktury i/lub wstrzymania płatności do czasu otrzymania aktualnych zaświadczeń.

§ 7

1. Do kontaktu w sprawach dotyczących realizacji umowy Zamawiający wyznacza następującą osobę:
 - a) Magdalena Górecka – tel. 504 479 745, mgorecka@mpec.olsztyn.pl;
 - b) Agnieszka Prokopczuk – tel. 501 865 809, aprokopczuk@mpec.olsztyn.pl;
2. Do kontaktu w sprawach dotyczących realizacji umowy Wykonawca wyznacza następującą osobę:
 - a)
 - b)
3. Czasowa lub stała zmiana osób, o których mowa w ust.1 i 2 nie powoduje konieczności zmiany umowy i następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej stronie.

§ 8

1. Strony zobowiązują się do:
 - a) przekazania niezbędnych danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy;
 - b) przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z niniejszą umową, ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
2. Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a) niezbędny do realizacji umowy, a po zakończeniu, w związku z obowiązkami prawnymi Zamawiającego wynikającymi z powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. czas archiwizacji);

- b) niezbędny do dochodzenia roszczeń przez Zamawiającego w związku z prowadzoną działalnością lub obrony przed roszczeniami kierowanymi wobec Zamawiającego, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Przetwarzanie danych osobowych będzie się odbywało wyłącznie w zakresie i celu wskazanym w niniejszej umowie oraz zgodnie z jej postanowieniami, a także z przepisami niniejszej Umowy i RODO, w szczególności z art. 32, dotyczącym bezpieczeństwa przetwarzania danych. Strony zobowiązują się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych.
 4. Jeżeli w związku z wejściem w życie RODO w prawie krajowym zostaną wprowadzone regulacje prawne wymagające dostosowania zapisów niniejszej Umowy w zakresie ochrony danych osobowych, strony niezwłocznie podejmą działania w celu dostosowania jej postanowień do obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie.
 5. Pełna informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego znajduje się na stronie: <http://mpec.olsztyn.pl/pl/mpec/rodo>.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że będzie posiadał prawa autorskie i majątkowe do publikacji, umieszczonych w mediach opisanych w §1 ust. 2, a także, że będą one wolne od wad fizycznych i prawnych.
2. Strony umowy ustalają, że Zamawiający będzie mógł wykorzystać teksty, będące przedmiotem Umowy, na podstawie złożonego pisemnego wniosku, skierowanego na adres siedziby Wykonawcy oraz otrzymania pisemnej zgody Wykonawcy do wykorzystania tekstu. Udostępnienie tekstów następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. Wyżej wymieniona zgoda pisemna będzie pozwalała na wykorzystanie tekstu w celu utrwalania i zwielokrotniania egzemplarzy wszelkimi technikami, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w szczególności jego zwielokrotniania poprzez dokonywanie zapisu na płytach kompaktowych i innych nośnikach pamięci; publicznego wystawiania i rozdawnictwa na wszelkich imprezach otwartych i zamkniętych, w tym publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym; przedstawiania tekstu za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej oraz za pośrednictwem satelity; wprowadzania egzemplarzy tekstu do obrotu; wydawania i rozpowszechniania jako materiałów reklamowych; wprowadzania tekstu do pamięci komputera i umieszczania w sieci Internetowej; wykorzystywania części i modyfikacji tekstu.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że Zamawiający nie poniesie żadnej odpowiedzialności w razie naruszenia przepisów dotyczących ochrony prawno-autorskiej przy wykonywaniu przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności objętych przedmiotem umowy, jak i w przypadku późniejszego korzystania z tekstu przez Zamawiającego na podstawie pisemnej zgody określonej w ust. 3.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku, gdyby elementy kampanii naruszały prawa własności intelektualnej osób trzecich. W tym wypadku Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich strat i szkód Zamawiającego wynikłych lub związanych z realizacją niniejszej umowy.

6. Przedstawione Zamawiającemu projekty i materiały, stworzone przez Wykonawcę jako propozycje i niewykorzystane w kampanii staną się i pozostaną własnością Zamawiającego, nie będą wykorzystywane przez Wykonawcę ani omawiane z osobami trzecimi i ujawniane osobom trzecim.

§ 10

1. W sprawach w umowie nieuregulowanych będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikłych z umowy, właściwy będzie sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZA WYKONAWCĘ

ZA ZAMAWIAJĄCEGO

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam/-y, że średni nakład jednorazowy wydania drukowanego wynosi.....
(minimum 3000 szt.)
2. Oświadczam/-y, że kolportaż tytułu poprzez sprzedaż detaliczną odbywa się na terenie Olsztyna oraz województwa warmińsko-mazurskiego,
3. Oświadczam/-y, że wydanie ma charakter wydania codziennego (min. 5 razy w tygodniu).

.....

Miejscowość i data

.....

Pieczątka i podpis Wykonawcy