

UMOWA MPEC/PE-EZ/56/19 (projekt)

zawarta w dniu.....

pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej Spółka z o.o., 10-710 Olsztyn, ul. Słoneczna 46, Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy, Nr KRS 0000072800, NIP 739-02-00-206, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a:

.....,
reprezentowanym przez:

1.
2.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac budowlanych i instalacyjnych na potrzeby modernizacji laboratorium MPEC Sp. z o.o. w Olsztynie – w oparciu o „Projekt przebudowy i przedmiaru robót na potrzeby modernizacji Laboratorium”, zgodnie z poniższymi załącznikami:
 - 1) Dokumentacja techniczna modernizacji pomieszczeń laboratorium w Budynku MPEC – branża konstrukcyjna
 - 2) Dokumentacja techniczna w zakresie modernizacji pomieszczeń laboratorium w Budynku MPEC Sp. z o.o. przy ul. Słonecznej 46 w Olsztynie – branża sanitarna.
 - 3) Dokumentacja techniczna w zakresie modernizacji pomieszczeń laboratorium w Budynku MPEC Sp. z o.o. przy ul. Słonecznej 46 w Olsztynie – branża architektoniczna.
 - 4) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – branża architektoniczno – konstrukcyjna.
 - 5) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – branża sanitarna.
 - 6) Przedmiar robót – branża sanitarna.
 - 7) Przedmiar robót – branża budowlana.
2. Roboty rozbiórkowe budowlane oraz zakres robót sanitarnych, elektrycznych nieobjętych przedmiarami Zamawiający wykona w siłami własnymi w porozumieniu z Wykonawcą.

§ 2

1. Za wykonanie całego przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe określone w ofercie, w wysokości:

Wartość netto wynagrodzenia [PLN]	
-----------------------------------	--

<i>Słownie:</i>	
Podatek VAT% [PLN]:	
<i>Słownie złotych:</i>	
Wartość brutto wynagrodzenia [PLN]:	
<i>Słownie:</i>	

2. Należności tytułem wynagrodzenia umownego będą regulowane według przedstawionego przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie do 30 dni od daty zakończenia Etapu prac potwierdzonego podpisaniem protokołu oraz otrzymaniem przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. O zmianie rachunku bankowego Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego bezzwłocznie w przypadku zaistnienia takiej okoliczności, z wyprzedzeniem co najmniej 10 dni roboczych przed planowaną datą dokonania płatności.
5. Informacja wskazana w ust. 4 powinna zawierać pisemne oświadczenie osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy oraz zaświadczenie z banku potwierdzające ten fakt.
6. Zmiana rachunku bankowego wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia wszystkich czynności w ramach realizacji niniejszej umowy z należytą starannością i oświadcza, że przedmiot umowy będzie spełniał warunki wymagane przez Zamawiającego.
8. Odstępstwa od prawidłowego wykonania przedmiotu umowy powodują po stronie Zamawiającego możliwości:
 - a) reklamacji kwestionowanej jakości robót lub urządzeń i wymagania wymiany na nowe bez zmiany uzgodnionego wynagrodzenia w wyznaczonym terminie,
 - b) proporcjonalnego wstrzymania płatności za zakwestionowane czynności,
 - c) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
 - d) w przypadku odstąpienia od umowy, wypowiedzenia lub rozwiązania umowy lub innych tytułów Zamawiający do obliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy wykorzysta kosztorys ofertowy, złożony wraz z ofertą.
9. Wykonawca podczas realizacji zadania będzie utrzymywał teren budowy w należytym stanie.
10. Wszystkie prace muszą być wykonane z wymogami przepisów BHP.

§ 3

1. **Termin wykonania przedmiotu umowy do dnia 19 sierpnia 2019 r.**
2. Datą zakończenia prac jest przekazanie każdego z pomieszczeń do eksploatacji, po uprzednim podpisaniu przez obie strony poszczególnych bezusterkowych końcowych protokołów odbioru.
3. Osoba ze strony Zamawiającego odpowiedzialna za realizację umowy:
 e mail:tel.

4. Osoba ze strony Wykonawcy odpowiedzialna za realizację umowy:
..... e mail:tel.

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy 24 miesiące liczone od daty obustronnego podpisania protokołu odbioru.
2. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zapewnia bezpłatne usuwanie wszelkich wad, usterek w przedmiocie umowy w terminie 2 dni od daty zgłoszenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu niezbędnych wyjaśnień i informacji.
4. Dostawy materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy nastąpią na koszt Wykonawcy /jego środkami transportowymi.
5. Koszt pobytu i utrzymania pracowników Wykonawcy pokrywa Wykonawca.
6. Powstały przy montażu/demontażu gruz bezużyteczny i zakwalifikowane odpady należy wywieźć. Koszty załadunku, transportu i utylizacji pokrywa wyłoniony Wykonawca. Powstały złom, Wykonawca złoży w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie posesji.
7. Rozliczenie finansowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi wg ceny umownej podanej w Formularzu Oferty.
8. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane realizacją przedmiotu umowy.
9. W przypadku, gdyby Zamawiający był zmuszony do zlecenia wykonania zastępczego przeprowadzonego przez inne źródło z powodu nie wywiązania się Wykonawcy z remontu któregośkolwiek pomieszczenia określonego w Umowie, Wykonawca pokrywa różnicę wartości roboty w przypadku, gdy cena ta będzie wyższa od ceny wynikającej z niniejszej umowy.

§ 5

1. Wykonawca złożył Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w wysokości 10% wartości brutto całkowitej wybranej oferty tj. zł, słownie:
2. Zabezpieczenie zostało wniesione według wyboru Wykonawcy w
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłacił przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **BOŚ S.A. nr 13 1540 1072 2107 5011 7001 0006.**
4. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady. Gwarancja i rękojmia za wady rozpoczyna się w dniu podpisania przez obie strony bezusterkowych protokołów zdawczo - odbiorczych, a kończy w dniu, w którym upływa okres zadeklarowanej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi za wady. Zostaną one zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady. Strony postanawiają, iż w przypadku, jeżeli Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy, obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający, przeznaczając na ten cel zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. 70% kwoty zabezpieczenia zostaje zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od daty wygaśnięcia niniejszej umowy na pisemny Wniosek Wykonawcy.
6. Zatrzymane ZNWU w formie pieniężnej zostanie zwrócone na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości w formie pisemnej za zgodą Zamawiającego.
8. Zmiana formy zabezpieczenia nie stanowi zmiany Umowy.
9. Zamawiający ma prawo zaspokoić z Zabezpieczenia wszelkie roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania niezależnie, czy wynikają z Umowy czy Przepisów Prawa.

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Stronom przysługuje prawo ich naliczania w następujących wypadkach i okolicznościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za przekroczenie terminu realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - b) za przekroczenie terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym lub końcowym lub w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Obok kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7

Klauzula do umowy dotycząca ochrony środowiska.

1. Zobowiązuje się Zleceniobiorcę do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że zna wymagania prawa w zakresie ochrony środowiska dotyczące czynności, które będą wykonywane podczas realizacji zlecenia, oraz skutków tych czynności (emisja, odpady itp.) i posiada możliwości techniczne i środki, aby wymagania te dotrzymać.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wszystkie pozwolenia i decyzje wymagane na podstawie obowiązujących przepisów ochrony środowiska, odpowiednio do zakresu prac świadczonych na rzecz MPEC Sp. z o.o.
4. Jeżeli w trakcie realizacji umowy lub zlecenia, jakiś z dokumentów wymienionych w p-kcie 3 straci ważność lub zostanie zmieniony – należy o tym poinformować Zleceniodawcę.
5. W sytuacji określonej w p-kcie 4, jeżeli stan ten może spowodować zagrożenie dla środowiska, MPEC Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do unieważnienia umowy lub cofnięcia zlecenia.
6. Zdarzenie opisane w p-kcie 5 nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń ze strony Zleceniobiorcy względem Zleceniodawcy. Ponadto Zleceniobiorca ma obowiązek usunąć z miejsca realizacji umowy/zlecenia odpady, które powstały tam w wyniku prowadzonych przez niego czynności.

7. W razie potrzeby, dla zapewnienia możliwości zagospodarowania odpadów wytwarzanych przez Zleceniodawcę podczas realizacji zlecenia, MPEC Sp. z o.o. może wyrazić zgodę na czasowe umieszczenie na swoim terenie pojemnika/pojemników do gromadzenia odpadów.
8. Zgoda może być wydana wyłącznie w formie pisemnej i określi: miejsce (wydzielony teren), czas i warunki udostępnienia terenu na ten cel.

Klauzula do umów - dotycząca BHP.

1. Zobowiązuje się Zleceniobiorcę do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Przed rozpoczęciem pracy Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapoznania się z:
 - zagrożeniami i przepisami wewnętrznymi w zakresie BHP na terenie MPEC Sp. z o.o. w Olsztynie,
 - instrukcją BHP, ochrony p.poż, środowiska i ruchu osobowo- materiałowego dla firm zewnętrznych w MPEC Sp. z o.o. w Olsztynie
 - dostarczenia kopii: zaświadczeń odbytych szkoleń BHP (instruktaż ogólny, instruktaż stanowiskowy, szkolenie okresowe), zaświadczeń lekarskich stwierdzających brak przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku oraz świadectw kwalifikacyjnych.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wszystkie aktualne dokumenty pracowników, które są wymagane na podstawie obowiązującego prawa pracy, odpowiednio do zakresu świadczonych prac na rzecz MPEC Sp. z o.o. oraz jest w pełni świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z poświadczenia nieprawdy.
4. Zobowiązuje się Zleceniobiorcę do stałego i skutecznego komunikowania się z osobą odpowiedzialną za prace ze strony MPEC oraz sekcją ds. BHP i P.POŻ, uwzględniając zasady informowania o zagrożeniach i związanych z nimi środkach zapobiegawczych i ochronnych.
5. Zleceniobiorca obowiązany jest przestrzegać procedur i rozwiązań organizacyjnych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących w MPEC Sp. z o.o. - Zleceniodawca okresowo monitoruje pracę Zleceniobiorców.
6. W sytuacji wystąpienia wypadku przy pracy, zaistnienia zdarzenia potencjalnie wypadkowego lub wypadku Zleceniobiorca natychmiast informuje w formie udokumentowanej informacji osobę odpowiedzialną za prace ze strony MPEC oraz sekcję ds. BHP. I P.POŻ.
7. W sytuacji określonej w p-kcie 1, jeżeli stan ten może spowodować zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzi, MPEC Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do unieważnienia umowy lub cofnięcia zlecenia.

§ 8

1. Strony zobowiązują się do:
 - a) przekazania niezbędnych danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy;
 - b) przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z niniejszą umową, ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

2. Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - a) niezbędny do realizacji umowy, a po zakończeniu, w związku z obowiązkami prawnymi Zamawiającego wynikającymi z powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. czas archiwizacji);
 - b) niezbędny do dochodzenia roszczeń przez Zamawiającego w związku z prowadzoną działalnością lub obrony przed roszczeniami kierowanymi wobec Zamawiającego, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Przetwarzanie danych osobowych będzie się odbywać wyłącznie w zakresie i celu wskazanym w niniejszej umowie oraz zgodnie z jej postanowieniami, a także z przepisami niniejszej Umowy i RODO, w szczególności z art. 32, dotyczącym bezpieczeństwa przetwarzania danych. Strony zobowiązują się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Jeżeli w związku z wejściem w życie RODO w prawie krajowym zostaną wprowadzone regulacje prawne wymagające dostosowania zapisów niniejszej Umowy w zakresie ochrony danych osobowych, strony niezwłocznie podejmą działania w celu dostosowania jej postanowień do obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie.
5. Pełna informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego znajduje się na stronie: <http://mpec.olsztyn.pl/pl/mpec/rodo>.
6. W przypadku konieczności wynikającej z obowiązujących przepisów prawa Strony mogą dokonać zmian w celu dostosowania zapisów RODO.

§ 9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach w umowie nieuregulowanych będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania umowy, strony poddadzą rozstrzygnięciu Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca w terminie do trzech tygodni po zawarciu Umowy (jednak nie później niż przed pierwszą płatnością) przedłoży:
 - a) Zaświadczenie potwierdzające, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT/podatnikiem VAT UE,
 - b) Zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzających stan zaległości podatkowych – wydane przez właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz urzędu miasta/ gminy (podatek od nieruchomości) nie wcześniej niż na 30 dni przed dniem zawarcia niniejszej umowy.
2. Dokumenty wymienione w pkt 1 stanowią załączniki do niniejszej Umowy.

3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedkładać zaświadczenia, o których mowa w pkt 1 z upływem każdego 3-miesięcznego okresu obowiązywania umowy, w terminie 14 dni, przy czym zaświadczenia te nie mogą być wydane wcześniej, niż na 30 dni przed ich złożeniem Zamawiającemu.
4. W przypadku niezłożenia dokumentów wskazanych w pkt 1 w terminie lub przedstawienia dokumentów wydanych wcześniej, niż 30 dni przed ich złożeniem Zamawiającemu, Zamawiający może odmówić przyjęcia faktury i/lub dokonania płatności do czasu otrzymania aktualnych zaświadczeń.

§ 11

1. W sprawach w umowie nieuregulowanych będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania umowy, strony poddadzą rozstrzygnięciu Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZA WYKONAWCĘ

ZA ZAMAWIAJĄCEGO