

MPEC/PE-EZ/44/18

***MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO ENERGETYKI
CIEPLNEJ SPÓŁKA Z O.O.***

10-710 OLSZTYN UL. SŁONECZNA 46

fax. /89/ 524 02 10

REGON 510620015 NIP 739-02-00-206

***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA***

***Sukcesywna sprzedaż i dostawa wody źródlanej niegazowanej
oraz wody mineralnej gazowanej i niegazowanej na potrzeby
MPEC sp. z o.o. w Olsztynie***

Olsztyn, marzec 2018 r.

SZCZEGÓŁOWA INSTRUKCJA DLA OFERENTA

1. Zamawiający i przedmiot zamówienia.

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. 10-710 Olsztyn, ul. Słoneczna 46 tel. 89 524-05-34; 89 524-03-04 fax: 89 524-02-10 www.mpec.olsztyn.pl NIP 739-02-00-206 REGON 510620015, zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej w postępowaniu MPEC/PE-EZ-44/18 na wyłonienie Wykonawcy zamówień polegających na sukcesywnej sprzedaży i dostawie wody źródlanej niegazowanej oraz wody mineralnej gazowanej i niegazowanej na potrzeby MPEC sp. z o.o. w Olsztynie.

Numer nadany w Centralnym Rejestrze Zamówień – MPEC/PE-EZ/44/18

Kod CPV- 15981100-8– wody mineralne, 4110000-3– wody naturalne, 39222120-1 kubki jednorazowe

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych – doprogowych udzielanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o. o. w Olsztynie nie podlegających ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2017 r. poz.1579).

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania umowy:

- naturalnej niegazowanej wody źródlanej w butlach do dystrybutora o pojemności ok. 19 litrów (w zależności od producenta) w ilości 500 szt. wraz z użyczeniem i montażem,
- kubków plastikowych (100 szt./op.) jednorazowych o pojemności 0,25 l w ilości 900 szt.,
- wody mineralnej gazowanej w butlach typu PET o pojemności 0,5 litra w ilości 7.500 zgrzewek po 12 sztuk w zgrzewce,
- wody niegazowanej w butlach typu PET o pojemności 0,5 litra w ilości 7.500 zgrzewek po 12 sztuk w zgrzewce

oraz serwis i dzierżawa 12 elektrycznych dystrybutorów grzejąco-chłodzących wodę.

2.2. Woda powinna spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia (Dz. U. 2011 nr 85 poz. 46 z dnia 31 marca w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródłanych i wód stołowych.

2.3. Woda źródłana powinna spełniać następujące kryteria:

- niegazowana, czysta, bez środków konserwujących,
- zalecana do codziennego spożycia,
- wysoka jakość i bezpieczeństwo zdrowotne,
- posiadać atest Państwowego Zakładu Higieny,
- czysta bakteriologicznie, o neutralnym zapachu i smaku, wolna od zanieczyszczeń (rdza, osad, piasek) – badana okresowo przez Stacje Sanitarno-Epidemiologiczną (SANEPID),

- termin przydatności wody dostarczonej do spożycia nie może być krótszy niż 90 dni od daty dostawy.

2.4 Wymogi związane z urządzeniami dozującymi:

- Wykonawca zobowiązuje się do zainstalowania urządzeń do dozowania naturalnej wody źródlanej w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, do bezpłatnych napraw zainstalowanych urządzeń wynikających z ich normalnego użytkowania w ciągu 24 godzin od zgłoszenia awarii drogą elektroniczną przez Zamawiającego,
- dystrybutory z naturalną wodą źródlaną w butlach ok. 19 litrów (w zależności od producenta) w ilości 12 szt. dozujące schłodzoną i podgrzewaną wodę muszą być nowe i sprawne technicznie o parametrach: wysokość 95-100 cm, szerokość i głębokość 30x30 cm, muszą posiadać dwa kraniki osobno do wody zimnej i ciepłej. Temperatura wody podgrzanej w dystrybutorze wynosi 90-95° C, temperatura wody schłodzonej 5-10° C,
- każdy dystrybutor musi być poddawany sanityzacji nie rzadziej niż 2 razy w roku, przez cały okres trwania umowy, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym,
- obudowa dystrybutorów wykonana z plastiku,
- wymiary urządzenia: duży dystrybutor o wysokości 95-100 cm z uchwytem na kubki na wysokości ok. 120 cm,
- dystrybutory powinny posiadać atest Państwowego Zakładu Higieny (PZH).

2.5 Wymagania dotyczące butli:

- butle muszą posiadać atest PZH dopuszczający do używania w obrocie w celach spożywczych. Na każdej butli muszą znajdować co najmniej następujące dane: nazwa i rodzaj produktu, miejsce ujęcia wody, nazwa i adres producenta, pojemność, skład fizyko-chemiczny wody, nr partii, termin przydatności do spożycia,
- korki muszą być zabezpieczone folią termokurczliwą,
- butle muszą być dostosowane do dostarczonych dystrybutorów,
- zawartość wody w butli – ok. 19L.

2.6 Wymagania dotyczące wody butelkowej 0,5l. – gazowanej:

- Woda mineralna gazowana średniozmineralizowana, zawierająca co najmniej 700 mg składników mineralnych w 1 litrze, przy czym zawartość sodu nie może przekraczać 30 mg w litrze, należy dostarczyć w bezzwrotnych opakowania – butelkach plastikowych typu PET. Wymagany termin przydatności do spożycia: minimum 90 dni od daty dostawy.
- Dostarczana woda mineralna gazowana powinna być klarowna, bez osadu na dnie butelki, o neutralnym zapachu i smaku. Na butelce powinna być zamieszczona etykieta informująca o:
 - nazwie producenta/dostawcy wraz z adresem,
 - nazwie produktu,
 - nazwie źródła, z którego woda pochodzi i zawartości składników mineralnych.
 - fakcie, iż woda mineralna posiada aktualne atesty higieniczne lub dopuszczenia wydane przez jednostki uprawnione do kontroli jakości wody mineralnej.
 - dacie przydatności do spożycia.

2.7 Wymagania dotyczące wody butelkowej 0,5l. – niegazowanej:

- Woda mineralna niegazowana lub niskonasyconą CO₂, średniozmineralizowana, zawierająca co najmniej 700 mg składników mineralnych w 1 litrze, przy czym zawartość sodu nie może przekraczać 30 mg w litrze, należy dostarczyć w bezzwrotnych opakowania – butelkach plastikowych typu PET.
- Wymagany termin przydatności do spożycia: minimum 1 rok od daty dostawy.
- Dostarczana woda mineralna niegazowana powinna być klarowna, bez osadu na dnie butelki, o neutralnym zapachu i smaku.
- Na butelce powinna być zamieszczona etykieta informująca o:
 - nazwie producenta/dostawcy wraz z adresem,
 - nazwie produktu,
 - nazwie źródła, z którego woda pochodzi i zawartości składników mineralnych,
 - informacji, iż woda mineralna posiada aktualne atesty higieniczne lub dopuszczenia wydane przez jednostki uprawnione do kontroli jakości wody mineralnej,
 - daty przydatności do spożycia,
 - Zamawiający nie dopuszcza butelek wody mineralnej z tzw. „korkiem sportowym”.

2.8 Miejsce dostawy:

- Wodę źródlaną niegazowaną w butlach o pojemności ok. 19 litrów (w zależności od producenta) i kubki jednorazowe o pojemności 0,25l oraz wodę mineralną gazowaną i niegazowaną w butelkach o pojemności 0,5 litra pakowane w zgrzewkach po 12 szt. należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego tj. ul. Słoneczna 46 w Olsztynie.
- Dostawy wody odbywać się będą w ciągu 48 godzin od złożenia zamówienia w godz. 8⁰⁰ - 13⁰⁰ poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- Wykonawca ponosi koszty związane z transportem urządzeń i wody do Zamawiającego.

2.9 Zakres zamawianych usług obejmuje wykonanie następujących czynności:

- Dostawa wody obejmuje okres 24 miesięcy począwszy od dnia podpisania umowy.
- Dostawa wody zamawiana będzie zgodnie z zapotrzebowaniem – Zamawiającego.
- Wykonawca wykona 2 razy do roku sanityzację, a w miejscach występowania zwiększonego zapylenia powietrza raz na kwartał.
- W przypadku awarii dystrybutorów Wykonawca przystąpi do naprawy niezwłocznie po przyjęciu zgłoszenia.
- Wykonawca zapewni instalację, konserwację oraz naprawę urządzeń dozujących oraz dokona wymiany zużytych elementów, które wchodzi w bezpośredni kontakt z wodą.

- Koszty serwisu i naprawy dystrybutorów wynikające z ich użytkowania ponosi Wykonawca z wyjątkiem napraw wynikających z uszkodzenia dystrybutora przez Zamawiającego.

Podane ilości zamawianych produktów są wielkościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu przedmiotu zamówienia w ilościach odbiegających od podanych wielkości, przy zastosowaniu prawa opcji tj. zmniejszenia lub zwiększenia w okresie realizacji umowy przedmiotu zamówienia o nie więcej niż 20% w zależności od potrzeb Zamawiającego.

3. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 3.1. Formularz oferty (załącznik nr 2) winien być przygotowana w języku polskim podpisany, wszystkie strony parafowane, . W przypadku odręcznego uzupełnienia Formularza oferty wszelkie zapisy powinny być czytelne, ewentualne skreślenia parafowane, korygowany zapis powinien znajdować się bezpośrednio pod zapisem skreślonym.
- 3.2. Każdy Wykonawca złoży 1 ofertę.
- 3.3. Wszystkie załączniki oferty winny być parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 3.4. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.
- 3.5. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną ofertę tylko przed upływem składania ofert.
- 3.6. Dokumentacja podstawowych czynności, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca może załączyć do oferty dokumenty w wydzielonej przez siebie części, z którymi będą mogli zapoznać się tylko członkowie komisji i nie będą mogły być okazane osobom trzecim.
- 3.7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3.8. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres podany na wstępie z napisem na kopercie „*Sukcesywna dostawa wody źródlanej niegazowanej oraz wody mineralnej gazowanej i niegazowanej na potrzeby MPEC sp. z o.o. w Olsztynie - Postępowania MPEC/PE-EZ/44/18*” oraz opatrzoną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
- 3.9. Oferty można dostarczyć osobiście, pocztą lub przesyłką kurierską.
- 3.10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu:

- posiadają wiedzę i doświadczenie;
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykazanie spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 4:

4.1. W zakresie w sytuacji finansowej i ekonomicznej gwarantującej wykonanie zamówienia.

4.1.1. Ocena warunku nastąpi na podstawie:

- załączonego przez Wykonawcę podpisanego Oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

- załączonej przez Wykonawcę Polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 70.000 zł.

Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału w postępowaniu wg formuły „spełnia” „nie spełnia” na podstawie złożonych dokumentów. Niespełnienie warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia

4.1.2. Ocena warunku nastąpi na podstawie:

- załączonego przez Wykonawcę rachunku zysków i strat za okres ostatnich dwóch lat obrotowych (2016 r. i 2017 r.). Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, należy załączyć dokumenty za ten okres. W przypadku braku obowiązku sporządzania sprawozdania finansowego, należy dołączyć inne dokumenty określające wysokość przychodów nie mniejszą niż 130.000 zł.

4.2. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Ocena warunku nastąpi na podstawie Oświadczenia Wykonawcy złożonego na druku stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału w postępowaniu wg formuły „spełnia” „nie spełnia” na podstawie złożonych dokumentów. Niespełnienie warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

4.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, Zamawiający żąda złożenia:

4.3.1. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.3.2. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.3.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału w postępowaniu wg formuły „spełnia” „nie spełnia” na podstawie złożonych dokumentów.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

5. Przewidywany termin realizacji zamówienia do 24 miesięcy liczone od daty podpisania umowy.

6. Kryterium oceny ofert - Całkowita cena oferty netto - 100%.

7. Informacje dodatkowe.

7.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

7.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7.3. Zamawiający odstępuje od obowiązku wpłaty wadium.

8. Wymagania dotyczące Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.

8.1. Zamawiający będzie żądał od wybranego Wykonawcy złożenia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy w wysokości do 10% wartości netto całkowitej wybranej oferty.

8.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,

8.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **BOŚ S.A. nr 13 1540 1072 2107 5011 7001 0006 z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nazwa postępowania, znak postępowania: MPEC/PE-EZ/44/18”.**

8.4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, za datę wniesienia zabezpieczenia przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego. Zamawiający przechowuje takie zabezpieczenie na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

8.5. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości w formie pisemnej za zgodą Zamawiającego.

8.6. Zwrot Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy nastąpi w terminie i na warunkach określonych w Umowie.

9. Dokumenty wymagane.

9.1. Formularz Oferty – Załącznik nr 2 do SIWZ.

9.2. Rachunek zysków i strat za okres ostatnich dwóch lat obrotowych (2016-2017). Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, należy załączyć dokumenty za ten okres. W przypadku braku obowiązku sporządzania sprawozdania finansowego, inne dokumenty określające wysokość przychodów zgodnie z wymogiem określonym w pkt. 4.1.2.

9.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 9.4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9.5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9.6. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru Załącznika nr 1 do SIWZ.
- 9.7. Dokumenty potwierdzające uprawnienie (pełnomocnictwo) osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.
- 9.8. Kserokopia opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 70 000 zł.
- 9.9. Zaparaflowany projekt Umowy (Załącznik nr 3 do SIWZ).
- 9.10. Analizę fizyczno-chemiczną oferowanej gazowanej wody mineralnej.
- 9.11. Analizę fizyczno-chemiczną oferowanej niegazowanej wody mineralnej.
- 9.12. Analizę fizyczno-chemiczną oferowanej niegazowanej wody źródlanej.

Dodatkowo w terminie do trzech tygodni po zawarciu Umowy (jednak nie później niż przed pierwszą płatnością) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:

- zaświadczenie potwierdzające, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT/podatnikiem VAT UE,
- zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzających stan zaległości podatkowych – wydane przez właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz urzędu miasta (podatek od nieruchomości) nie wcześniej niż na 30 dni przed dniem zawarcia umowy.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 10.1. Oferty należy składać w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., 10- 710 Olsztyn ul. Słoneczna 46 – kancelaria.
- 10.2. **Termin składania ofert upływa dnia 22 marca 2018 r. o godzinie 8:00.**
- 10.3. Oferty zostaną otwarte w dniu 22 marca 2018 r. o godz. 8:15 na posiedzeniu jawnym w siedzibie Zamawiającego, Sala nr 209 II piętro.

11. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trybie jej sprawdzania stwierdzi, że:

- 11.1. Oferta jest sprzeczna z niniejszą specyfikacją,
- 11.2. Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- 11.3. Złożona oferta stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- 11.4. Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

12. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się drogą pisemną do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.2. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Marcin Żołnowski – mzolnowski@mpec.olsztyn.pl.

13. Tryb ogłoszenia wyników przetargu.

- 13.1. Informacja o rozstrzygnięciu przetargu zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.bip.mpec.olsztyn.pl.
- 13.2. Zamawiający podpisze umowę (Załącznik nr 3 do SIWZ) z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji.
- 13.3. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 13.4. Zastrzegamy sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności powodujących, iż prowadzone postępowanie nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć wcześniej.

Podpis Kierownika
Jednostki Zamawiającej

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczamy, że w cenie oferty uwzględniliśmy wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ, z załącznikami do SIWZ, warunkami Umowy i zobowiązujemy się do zawarcia Umowy na ustalonych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu złożenia oferty.
5. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym.
6. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także zatrudniamy pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
7. Oświadczamy, że w stosunku do firmy nie wszczęto postępowania upadłościowego ani też nie ogłoszono upadłości.
8. Oświadczam, iż będę realizował przedmiot zamówienia własnym transportem, sukcesywnie, przyjmując zamówienia drogą telefoniczną, w ciągu 3 dni od daty złożenia zamówienia. Dostawy będę realizował bezpośrednio do Magazynu Zamawiającego - Olsztyn ul. Słoneczna 46.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

Nazwa:

Adres :

tel. fax.....Regon

NIP

Osoba upoważniona do kontaktu: email:

**Zamawiający: MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO ENERGETYKI CIEPLNEJ Sp. z o.o.,
10-710 OLSZTYN, ul. SŁONECZNA 46, REGON 510620015, NIP 739-02-00-206, tel.
89/ 524 05 34, fax. 89/ 524-02-10, postępowanie znak: MPEC/PE-EZ/44/18.**

**OFERUJEMY DOSTAWĘ ASORTYMENTU ZGODNEGO Z WYMAGANIAMI
ZAMAWIAJĄCEGO PRZEDSTAWIONYMI W SIWZ**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa produktu</i>	<i>Okres trwania umowy</i>	<i>J.m.</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jedn. Netto (zł)</i>	<i>Stawka VAT (%)</i>	<i>Wartość netto (zł)</i>
1.	Naturalna, niegazowana woda źródłana w butlach ok. 19l	24	szt.	500			
2.	Woda mineralna gazowana w butelkach 0,5l (12 szt. w zgrzewce)	24	op. (zgrz)	7.500			
3.	Woda mineralna niegazowana w butelkach 0,5l (12 szt. w zgrzewce)	24	op. (zgrz)	7.500			
4.	Dzierżawa dystrybutora elektrycznego	24	szt.	12			

5.	Sanityzacja urządzeń na dwanaście dystrybutorów	24	Razy 12 distr.	48			
6	Kubki jednorazowe 0,25l (op. 100 szt.)	24	op.	900			

Całkowita wartość oferty netto:zł

Akceptujemy przedstawione powyżej ilości oraz fakt, że mogą one ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Ostateczna ilość będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy i nie będzie przedmiotem do roszczeń wobec Zamawiającego.

1. Akceptujemy możliwość zwiększenia lub zmniejszenia zamówienia o 20% w stosunku do ilości szacunkowej określonej w ofercie.
3. Oświadczamy, że:
 - 3.1. Akceptujemy termin płatności wymagany przez Zamawiającego - 30 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
 - 3.2. Termin realizacji zamówień wynosi maksymalnie dni roboczych.
 - 3.3. Zadeklarowana przez nas jakość oferowanych wyrobów pozostanie niezmienna przez cały czas trwania umowy.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

PROJEKT UMOWY MPEC/PE-EZ/44/18

Zawarta w dniur. pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. 10-710 Olsztyn ul. Słoneczna 46, Sąd Rejonowy w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy, Nr KRS 0000072800, NIP 739-02-00-206, reprezentowaną przez:

1/

2/

zwaną w dalszej części umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”, a

.....
reprezentowanym przez:

1/

zwanym w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”.

§ 1

1. **Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa wody mineralnej, źródlanej, dzierżawa dystrybutorów wody zimnej i gorącej zgodnie z formularzem cenowym, przyjętą ofertą, w sposób określony w SIWZ stanowiącymi w pełny zakresie integralną część niniejszej umowy. Strony akceptują ilości i ceny ryczałtowe jak niżej:**
 - naturalnej niegazowanej wody źródlanej w butlach o pojemności ok. 19 litrów w ilości 500 szt. wraz z użyczeniem montażem, zł netto za 1 butle (..... zł netto),
 - serwisem oraz dzierżawa 12 elektrycznych dystrybutorów grzejąco-chłodzących wodę zł netto za 1 szt. (..... zł netto);
 - kubków plastikowych (100 szt./op.) jednorazowych o pojemności 0,25 l w ilości 900 szt. zł netto za 1 op. (..... zł netto),
 - sukcesywna dostawa wody mineralnej gazowanej w butlach typu PET o pojemności 0,5 litra w ilości 7.500 zgrzewek po 12 sztuk w zgrzewce, zł netto za 1 butelkę (..... zł netto),
 - wody niegazowanej w butlach typu PET o pojemności 0,5 litra w ilości 7.500 zgrzewek po 12 sztuk w zgrzewce. zł netto za 1 butelkę (..... zł netto),
2. Zamawiający zastrzega sobie, możliwość zwiększenia lub zmniejszenia zamówienia o 20% kwoty w stosunku do ilości szacunkowej określonej w ofercie, jednocześnie Zamawiający zastrzega iż ilości określone w ofercie są szacunkowe, jak w formularzu oferty i nie mogą stanowić zobowiązania Zamawiającego.
3. **Strony zgodnie ustalają, iż w trakcie trwania umowy obowiązują ceny ryczałtowe oraz asortyment zgodnie z umową.**
4. Niedopuszczalna jest jakakolwiek zmiana w cenie i jakości dostarczanego asortymentu. W terminie 7 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości - Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 2

1. Woda powinna spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia (Dz. U. 2011 nr 85 poz. 46 z dnia 31 marca w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródlanych i wód stołowych.
2. Woda źródłana powinna spełniać następujące kryteria:
 - niegazowana, czysta, bez środków konserwujących,
 - zalecana do codziennego spożycia,
 - wysoka jakość i bezpieczeństwo zdrowotne,
 - posiadać atest Państwowego Zakładu Higieny,
 - czysta bakteriologicznie, o neutralnym zapachu i smaku, wolna od zanieczyszczeń (rdza, osad, piasek) – badana okresowo przez Stacje Sanitarno-Epidemiologiczną (SANEPID)
 - termin przydatności wody dostarczonej do spożycia nie może być krótszy niż 90 dni od daty dostawy.
3. Wymogi związane z urządzeniami dozującymi:
 - wykonawca zobowiązuje się do zainstalowania urządzeń do dozowania naturalnej wody źródlanej, do bezpłatnych napraw zainstalowanych urządzeń wynikających z ich normalnego użytkowania w ciągu 24 godzin od zgłoszenia awarii drogą elektroniczną przez Zamawiającego,
 - dystrybutory z naturalną wodą źródlaną w butelkach ok. 19 litrów w ilości 12 szt. dozujące schłodzoną i podgrzewaną wodę muszą być nowe i sprawne technicznie o parametrach: wysokość 95-100 cm, szerokość i głębokość 30x30 cm, muszą posiadać dwa kraniki osobno do wody zimnej i ciepłej. Temperatura wody podgrzanej w dystrybutorze wynosi 90-95° C, temperatura wody schłodzonej 5-10° C,
 - każdy dystrybutor musi być poddawany sanityzacji nie rzadziej niż 2 razy w roku, przez cały okres trwania umowy, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym,
 - obudowa dystrybutorów wykonana z plastiku,
 - wymiary urządzenia: duży dystrybutor o wysokości 95-100 cm z uchwytem na kubki na wysokości ok. 120 cm,
 - dystrybutory powinny posiadać atest Państwowego Zakładu Higieny
4. Wymagania dotyczące butli:
 - Butle muszą posiadać atest PZH dopuszczający do używania w obrocie w celach spożywczych. Na każdej butli muszą znajdować co najmniej następujące dane: nazwa i rodzaj produktu, miejsce ujęcia wody, nazwa i adres producenta, pojemność, skład fizyko-chemiczny wody, nr partii, termin przydatności do spożycia,
 - korki muszą być zabezpieczone folią termokurczliwą,
 - butle muszą być dostosowane do dostarczonych dystrybutorów. Zawartość wody w butli – ok. 19L,
5. Wymagania dotyczące wody butelkowej 0,5l. – gazowanej:
 - woda mineralna gazowana średniozmineralizowana, zawierająca co najmniej 700 mg składników mineralnych w 1 litrze, przy czym zawartość sodu nie może przekraczać 30 mg w litrze, należy dostarczyć w bezzwrotnych opakowania – butelkach plastikowych typu PET. Wymagany termin przydatności do spożycia: minimum 90 dni od daty dostawy,

- Dostarczana woda mineralna gazowana powinna być klarowna, bez osadu na dnie butelki, o neutralnym zapachu i smaku. Na butelce powinna być zamieszczona etykieta informująca o:
 - nazwie producenta/dostawcy wraz z adresem,
 - nazwie produktu,
 - nazwie źródła, z którego woda pochodzi i zawartości składników mineralnych,
 - informacji, iż woda mineralna posiada aktualne atesty higieniczne lub dopuszczenia wydane przez jednostki uprawnione do kontroli jakości wody mineralnej,
 - daty przydatności do spożycia.
- 6 Wymagania dotyczące wody butelkowej 0,5l. – niegazowanej:
 - Woda mineralna niegazowana lub niskonasyconą CO₂, średniozmineralizowana, zawierająca co najmniej 700 mg składników mineralnych w 1 litrze, przy czym zawartość sodu nie może przekraczać 30 mg w litrze, należy dostarczyć w bezzwrotnych opakowania – butelkach plastikowych typu PET. Wymagany termin przydatności do spożycia: minimum 1 rok od daty dostawy.
 - Dostarczana woda mineralna niegazowana powinna być klarowna, bez osadu na dnie butelki, o neutralnym zapachu i smaku. Na butelce powinna być zamieszczona etykieta informująca o:
 - nazwie producenta/dostawcy wraz z adresem,
 - nazwie produktu,
 - nazwie źródła, z którego woda pochodzi i zawartości składników mineralnych,
 - fakcie, iż woda mineralna posiada aktualne atesty higieniczne lub dopuszczenia wydane przez jednostki uprawnione do kontroli jakości wody mineralnej,
 - dacie przydatności do spożycia,
 - Zamawiający nie dopuszcza butelek wody mineralnej z tzw. „korkiem sportowym”.
- 7. Miejsce dostawy.
 - Wodę źródłaną niegazowaną w butlach o pojemności ok. 19 litrów i kubki jednorazowe o pojemności 0,25l oraz wodę mineralną gazowaną i niegazowaną w butelkach o pojemności 0,5 litra pakowane w zgrzewkach po 12 szt. należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego tj. ul. Słoneczna 46 w Olsztynie,
 - dostawy wody odbywać się będą w ciągu 48 godzin od złożenia zamówienia w godz. 8⁰⁰ - 13⁰⁰ poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
 - wykonawca ponosi koszty związane z transportem urządzeń i wody do Zamawiającego.
- 8. Zakres zamawianych usług obejmuje wykonanie następujących czynności:
 - dostawa wody obejmuje okres 24 miesięcy począwszy od dnia podpisania umowy,
 - dostawa wody zamawiana będzie częściowo zgodnie z zapotrzebowaniem – Zamawiającego,
 - Wykonawca wykona 2 razy do roku sanityzacji, a w miejscach występowania zwiększonego zapylenia powietrza raz na kwartał,
 - w przypadku awarii dystrybutorów Wykonawca przystąpi do naprawy niezwłocznie po przyjęciu zgłoszenia,

- Wykonawca zapewni instalację, konserwację oraz naprawę urządzeń dozujących oraz dokona wymiany zużytych elementów, które wchodzą w bezpośredni kontakt z wodą.
- koszty serwisu i naprawy dystrybutorów wynikające z ich użytkowania ponosi Wykonawca.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia wszystkich czynności w ramach realizacji niniejszej umowy z należytą starannością i oświadcza, że przedmiot Umowy będzie spełniał warunki gwarantowane przez producenta, które nie ulegną zmianie w czasie przechowywania, magazynowania lub transportu. Będzie nadawał się do bezpośredniego użycia w sposób nie powodujący jakiegokolwiek negatywnego oddziaływania na funkcjonowanie organizmu. Jakikolwiek zastrzeżenia dotyczące zgodności przedmiotu zamówienia z normami lub wymogami zdrowotnymi i sanitarnymi będą stanowiły podstawę do natychmiastowego podjęcia przez obie strony działań w celu ich wyjaśnienia lub wyeliminowania.
2. Odstępstwa od złożonych warunków jakościowych lub technicznych określonych przez Wykonawcę w ofercie powodują po stronie Zamawiającego możliwości:
 - 2.1. reklamacji kwestionowanej partii towaru i wymagania wymiany na nową bez zmiany uzgodnionego wynagrodzenia w wyznaczonym terminie,
 - 2.2. proporcjonalnego wstrzymania płatności za zakwestionowany towar,
 - 2.3. odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 4

1. **Niniejsza Umowa zostaje zawarta od dnia i będzie obowiązywała przez kolejnych 24 miesiące.**
2. Osoba ze strony Zamawiającego odpowiedzialna za realizację umowy:e mail:tel.
3. Osoba ze strony Wykonawcy odpowiedzialna za realizację umowy: e mail:tel.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wodę butelkowaną 0,5l - 12 miesięcy liczonej od daty dostarczenia towaru do magazynu oraz na wodę źródlaną w butlach 19 l – 90 dni
2. Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu niezbędnych wyjaśnień i informacji w zakresie przedmiotu umowy, w każdym przypadku gdy Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z prośbą o wyjaśnienie lub udzielenie wyjaśnień.
3. Dostawy nastąpią na koszt Wykonawcy /jego środkami transportowymi / w terminie maksymalnie 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia. Miejscem dostawy jest magazyn Zamawiającego przy ul. Słonecznej 46 w Olsztynie.
4. W przypadku dostawy przedmiotu zamówienia o parametrach innych niż w złożonej ofercie Zamawiający ma prawo żądać jego wymiany na odpowiadający złożonej ofercie.
5. W przypadku dostawy przedmiotu zamówienia w uszkodzonym, rozerwanym opakowaniu Zamawiający ma prawo żądać jego wymiany.

6. Wykonawca zobowiązany jest wymienić uszkodzony lub wadliwy towar w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia.

§ 6

1. Rozliczenia finansowe za dostarczony przedmiot umowy będą następowały wg ceny umownej podanej w Formularzu Oferty.
2. Należności tytułem Wynagrodzenia Umownego będą regulowane sukcesywnie, po każdej dostawie, przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.

§ 7

1. Wykonawca, w terminie do trzech tygodni po zawarciu Umowy (jednak nie później niż przed pierwszą płatnością), przedłoży:
 - 1.1. Zaświadczenie potwierdzające, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT/podatnikiem VAT UE,
 - 1.2. Zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzających stan zaległości podatkowych – wydane przez właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz urzędu miasta/ gminy (podatek od nieruchomości) nie wcześniej niż na 30 dni przed dniem zawarcia niniejszej umowy.
2. Dokumenty wymienione w pkt 1 stanowią załączniki do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedkładać zaświadczenia, o których mowa w pkt 1 z upływem każdego 3-miesięcznego okresu obowiązywania umowy, w terminie 14 dni, przy czym zaświadczenia te nie mogą być wydane wcześniej, niż na 30 dni przed ich złożeniem Zamawiającemu.
4. W przypadku niezłożenia dokumentów wskazanych w pkt 1 w terminie lub przedstawienia dokumentów wydanych wcześniej, niż 30 dni przed ich złożeniem Zamawiającemu, Zamawiający może odmówić przyjęcia faktury i/lub dokonania płatności do czasu otrzymania aktualnych zaświadczeń.

§ 8

1. Wykonawca wnosi Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w wysokości 10% ceny netto wybranej oferty, tj. zł (słownie złotych:)
w formie
2. W zakresie zwrotu ZNWU Strony ustalają, iż 100% (sto procent) ZNWU zwrócone na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia, w którym upływa termin zakończenia Umowy
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy ZNWU, na jedną z form wymienionych w SIWZ na pisemny wniosek oraz za zgodą Zamawiającego.
 - 3.1. zmiana formy Zabezpieczenia będzie dokonana z zachowaniem jego ciągłości;
 - 3.2. nowe Zabezpieczenie będzie ustanowione w kwocie nie niższej niż pierwotne Zabezpieczenie,
4. Zmiana formy zabezpieczenia nie stanowi zmiany Umowy.

5. Zamawiający ma prawo zaspokoić z Zabezpieczenia wszelkie roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania niezależnie, czy wynikają z Umowy czy Przepisów Prawa.

§ 9

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, potrącaną ze złożonego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy za:
 - każdy dzień zwłoki niezrealizowanej wartości netto zamówienia w wysokości 5% w dostawie złożonej na warunkach w pkt. 4 § 5 z limitem do wysokości niezrealizowanej wartości zamówienia.
 - każdy dzień zwłoki wymiany uszkodzonego lub wadliwego przedmiotu dostawy w wysokości 5% wartości netto tego przedmiotu.
3. Jeżeli na moment zakończenia umowy jej realizacja okaże się mniejsza niż 80% wartości oferty, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego kwotą stanowiącą różnicę wartości wykonania umowy i kwoty stanowiącą równowartość 80% wartości umowy, po uprzednim wezwaniu do realizacji umowy do poziomu 80% jej wartości. Pod warunkiem, że Zamawiający nie złożył w terminie 14 dni od wezwania harmonogramu realizacji dodatkowego zamówienia uzupełniającego wartość wszystkich złożonych zamówień łącznie do poziomu 80% oferty.
4. Obok kar umownych Zamawiający i Wykonawca mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 10

1. W sprawach w umowie nieuregulowanych będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z umowy właściwy będzie Sąd Powszechny dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY